

**GLOBAL MENKUL DEĞERLER ANONİM ŞİRKETİ  
VE BAĞLI ORTAKLIĞI**

**Sermaye Piyasası Kurulu'nun**

**II.14.1 Sayılı Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin  
Esaslar Tebliği'ne İstinaden Hazırlanmış**

**01 OCAK – 31 ARALIK 2022  
DÖNEMİ FAALİYET RAPORU**

## YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Global Menkul Değerler Anonim Şirketi Yönetim Kurulu'na,

**1) Görüş**

Global Menkul Değerler Anonim Şirketi'nin (Şirket) ve bağlı ortaklığının (birlikte "Grup" olarak anılacaktır) 01.01.2022 - 31.12.2022 hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, yönetim kurulunun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun Şirketin durumu hakkında yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set konsolide finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

**2) Görüşün Dayanağı**

Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına (BDS'lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun *Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları* bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan *Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar* (Etik Kurallar) ve bağımsız denetimle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirketten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

**3) Tam Set Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz**

Grup'un, 01.01.2022 - 31.12.2022 hesap dönemine ilişkin tam set konsolide finansal tabloları hakkında 7 Mart 2023 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

**4) Yönetim Kurulunun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu**

Grup yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun (TTK) 514 ve 516 ncı maddelerine göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

a) Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.

b) Yıllık faaliyet raporunu; şirketin o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtmak üzere hazırlar. Bu raporda finansal durum, finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, şirketin gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.

c) Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:

- Faaliyet yılının sona ermesinden sonra şirkette meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
- Şirketin araştırma ve geliştirme çalışmaları,
- Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, aynı ve nakdî imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Gümrük ve Ticaret Bakanlığının ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

### 5) Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK hükümleri çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun yaptığı irdelemelerin, Şirketin denetlenen konsolide finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtır yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgiler ve Yönetim Kurulunun yaptığı irdelemelerin finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtır yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Abdülkadir ŞAHİN'dir.

### Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlülüklerle İlişkin Rapor

TTK'nın 402. maddesinin üçüncü fıkrası uyarınca, BDS 570 "İşletmenin Sürekliliği" çerçevesinde, işletmenin öngörülebilir gelecekte faaliyetlerini sürdüremeyeceğine ilişkin herhangi bir hususa rastlanılmamıştır.

İstanbul, 8 Mart 2023

PKF Aday Bağımsız Denetim A.Ş.  
(A Member Firm of PKF International)

Abdülkadir ŞAHİN  
Sorumlu Denetçi

## 1. Şirket'in Faaliyet Konusu

Global Menkul Değerler Anonim Şirketi ("Şirket") Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak sermaye piyasası faaliyetlerinde bulunmak üzere 1 Ekim 2004 tarihinde İstanbul'da kurulmuştur.

Şirket, Sermaye Piyasası Kurulu tarafından Geniş Yetkili Aracı Kurum olarak belirlenmiş olup, aşağıdaki faaliyetleri yapmaya yetkili kılınmıştır:

- İşlem Aracılığı Faaliyeti
- Bireysel Portföy Yöneticiliği Faaliyeti
- Yatırım Danışmanlığı Faaliyeti
- Sınırlı Saklama Hizmeti
- Halka Arza Aracılık Faaliyeti – Aracılık Yüklenimi
- Halka Arza Aracılık Faaliyeti – En İyi Gayret Aracılığı

Şirket'in kayıtlı adresi Barbaros Mah. İhlamur Bulv. Ağaoğlu My Newwork No:3/89 K.9 Ataşehir-İstanbul'dur.

31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla, Şirket ve bağlı ortaklığı bünyesinde 114 kişi (31 Aralık 2021: 113kişi) çalışmaktadır.

Şirket'in 31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla, 3 şubesi bulunmaktadır (31 Aralık 2021: 3 Şube).

Şirket, nihai olarak Global Yatırım Holding Anonim Şirketi'nin ("Global Yatırım Holding") bağlı bir ortaklığıdır.

31 Aralık 2022 ve 31 Aralık 2021 tarihleri itibarıyla, Şirket'in hisselerini elinde bulunduran hissedarlar ve hisse oranları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2022		31 Aralık 2021	
	TL	%	TL	%
GYH Danışmanlık ve Yönetim Hizmetleri A.Ş.*	30.000.000	75,00	30.000.000	75,00
Halka Arz Edilen Paylar	10.000.000	25,00	10.000.000	25,00
<b>Toplam</b>	<b>40.000.000</b>	<b>100,00</b>	<b>40.000.000</b>	<b>100,00</b>

\* GYH Danışmanlık ve Yönetim Hizmetleri A.Ş.'nin ticaret unvanı 07.02.2023 tarihi itibarıyla GFS Holding A.Ş. olarak değişmiştir.

Şirket'in hisselerinin %25'i Borsa İstanbul A.Ş.'de ("BİAŞ") 29 Haziran 2011 tarihinden itibaren işlem görmektedir.

Şirket'in bütün hisseleri adi hissedir ve imtiyazlı hisse senedi bulunmamaktadır.

## Şirketin bağlı ortaklıkları ve iştirakleri

	Hisse Oranı	Mali Tablolarda Sunumu
Global MD Portföy Yönetimi A.Ş.	%100	Konsolidasyona dahil edilmiştir.
IEG Global Kurumsal Finansman A.Ş.	%50	Özkaynak yöntemiyle muhasebeleştirilmiştir.

**Üst yönetimde dönem içinde yapılan değişiklikler ve 31.12.2022 itibariyle görev başında bulunanların adı, soyadı ve mesleki tecrübesi,**

**GLOBAL MENKUL DEĞERLER A.Ş.**

<b>Adı-Soyad</b>	<b>Görevi</b>	<b>Sorumluluk Alanı</b>	<b>Mesleki Tecrübesi</b>
Gülşeyma Doğançay	Yönetim Kurulu Üyesi ve Genel Müdür		28
Nusret Hakan Özsoy	Genel Müdür Yardımcısı	Kurumsal Pazarlama	27
Engin Küçük	Grup Direktörü	Global Online ve Türev Piyasalar	28
Hakan Tan	Grup Direktörü	İşlem Aracılığı	24
Özlem Şahin	Grup Direktörü	İşlem Aracılığı	24
Uluç Saka	Grup Direktörü	Mali ve İdari İşler	32
Veli Gürkan Kızılgüneş	Grup Direktörü	Bilgi Teknolojileri	16
Bahar Lafçı	Direktör	Yatırımcı İlişkileri ve Kurumsal İletişim	25
Erkin Çakmak	Direktör	Denetim ve Risk Yönetimi	15
Saadet Banu Dirim	Direktör	Araştırma	13
Selim Kurtulmuş	Direktör	Pazarlama	28
İsmail Yalçın Taşkın	Direktör	İdari İşler	32
Zülfiye Tabak	Direktör	İnsan Kaynakları	23
Seçil Ertuna	Kıdemli Hukuk Müşaviri	Hukuk	18
Aslıhan Şan Sarıçoban	Şube Direktörü	Ankara Şube	24
Hülya Eroğlu	Şube Direktörü	İzmir Şube	32

## GLOBAL MD PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş.

Adı-Soyad	Görevi	Sorumluluk Alanı	Mesleki Tecrübesi
Bariş Subasar	Genel Müdür ve Yönetim Kurulu Üyesi	Global MD Portföy Yönetimi A.Ş.	24

**31.12.2022 tarihi itibariyle Global Menkul Değerler A.Ş. ve Global MD Portföy Yönetimi A.Ş. Yönetim Kurulu Üyeleri aşağıdaki gibidir;**

### **Erol GÖKER / Global Menkul Değerler A.Ş. Yönetim Kurulu Başkanı**

1979 yılında Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi'nden mezun olan Erol Göker, lisansüstü eğitimine aynı üniversitenin Ekonomi Bölümü'nde devam etmiştir. 1979-1984 yılları arasında Maliye Bakanlığı'nda Hesap Uzmanı olarak görev yapan Göker, 1984-1988 yılları arasında Sermaye Piyasası Kurulu'nda Denetçi olarak çalışmıştır. Kariyerine özel sektörde devam eden Göker, 1988-1990 yılları arasında Net Holding'de Sermaye Piyasası ve Denetim Koordinatörü olarak görev yapmış ve 1990 yılında kurucusu olduğu Global Menkul Değerler'de Genel Müdür olarak çalışmaya başlamıştır. Görevini halen Yönetim Kurulu Başkanı olarak sürdüren Erol Göker, ayrıca Global Yatırım Holding A.Ş. Başkan Vekili, Ege Ports ve İzmir Limanı'nda, Grup'un yatırım yaptığı doğalgaz dağıtım ve hidroelektrik enerji üretimi şirketlerinde de Yönetim Kurulu üyesi olarak da görev almaktadır. Grup dışında Göker, TÜSİAD üyesidir. Süt ve tarım sektöründe faaliyet gösteren Yaprak Süt ve Besi Çiftlikleri Sanayi ve Ticaret A.Ş.'nin Yönetim Kurulu Başkanı ve ana hissedarıdır.

### **Gökhan ÖZER / Global Menkul Değerler A.Ş. Yönetim Kurulu Başkan Vekili**

İstanbul Üniversitesi İngilizce İşletme Bölümü mezunu olan Gökhan Özer, 1991 yılında Global Menkul Değerler ailesine katılmıştır. 1993 yılında Şube Koordinasyon Direktör Yardımcısı olarak görev almıştır. 1999'da Yurt İçi Satış ve Pazarlama, İnsan Kaynakları ve İdari İşler Direktörü olarak atanmıştır. Kendisi Türkiye içinde değişik zamanlarda faaliyet gösteren 16 şubenin ve 20 irtibat ofisinin tasarım, yapılanma ve yönetiminin mimarı olmuştur. 2007-2017 yılları arasında şirketin Genel Müdürlük ve Yönetim Kurulu üyeliği görevlerinde bulunmuş olup, Mart 2017 tarihinden itibaren görevini Yönetim Kurulu Başkan vekili olarak sürdürmektedir.

### **Tahsin BENSEL / Global Menkul Değerler A.Ş. Yönetim Kurulu Üyesi**

Boğaziçi Üniversitesi Endüstri Mühendisliği'nden lisans, Florida Üniversitesi Endüstri Mühendisliği Bölümü'nden Yöneylem Araştırması üzerinde yüksek lisans derecelerini alan Tahsin Bensele, 1982-1991 yılları arasında Florida Atlantic Üniversitesi İşletme Fakültesi'nde Öğretim Üyeliği yapmıştır. 1991 yılında Türkiye'ye dönerek, bir aracı kurum tarafından kurulan ilk yatırım ortaklığı olan "Global Menkul Kıymetler Yatırım Ortaklığı'nın ve ardından Atlas, Evren ve Avrasya Yatırım Ortaklıklarının ve Global Portföy Yönetim Şirketi'nin kuruluşlarında ve çeşitli yönetim kademelerinde bulunmuştur. Halen RA Güneş Enerjisi Üretim Sanayi ve Tic. A.Ş. ile Mavibayrak Enerji Üretim A.Ş.'de Yönetim Kurulu Üyesi, Global Yatırım Holding A.Ş.'de Direktör olarak görevine devam etmektedir.

### **Gülşeyma DOĞANÇAY / Global Menkul Değerler A.Ş. Yönetim Kurulu Üyesi**

Uludağ Üniversitesi İşletme Bölümü'nden 1993 yılında mezun olan Doğançay, aynı yıl İngiltere'ye giderek bir yıl süre ile eğitimine devam etti. İş yaşamına, 1994 yılında Global Menkul Değerler'de Yurt İçi Satış ve Pazarlama Departmanı Yatırım Uzman Yardımcısı olarak başladı. 1999 yılında Merkez Şube Müdür Yardımcısı, 2000 yılında da Merkez Şube Müdürü ünvanıyla görev aldı. Ocak 2009 tarihinde, İstanbul Şubelerinin satış ve pazarlama fonksiyonlarının yönlendirilmesi ve yönetilmesinden sorumlu Direktör Yardımcısı olarak atandı. 1 Nisan 2017 tarihine kadar İşlem Aracılığı Birimi'nden sorumlu Genel Müdür Yardımcısı olarak görevini sürdüren Doğançay, bu tarihten itibaren Global Menkul Değerler'in Genel Müdürü olarak görev yapmaktadır.

### **Selim SOYDEMİR / Global Menkul Değerler A.Ş. Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi**

1983 yılında Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi'den mezun olmasının ardından İngiltere Reading Üniversitesi'nde Uluslararası Ticaret ve Finansal Yönetim dalında yüksek lisansını tamamlamıştır. 1997 yılında Gazi Üniversitesi'nde Türkiye'de Finansal Fon Akımları (1982-1993) tezi ile iktisat doktora derecesi almıştır. 1985 yılında Wharton School'da sermaye piyasaları konusunda özel eğitim alan Soydemir, 1997 yılında Carnegie Mellon Üniversite'sinde Executive Education programına katılmıştır. İş yaşamına 1983 yılında Sermaye Piyasası Kurulu'nda araştırmacı yardımcısı olarak başlamış, 1987 yılında uzman, 1992-2000 yılları arasında SPK Araştırma Dairesi Başkan Yardımcısı, 2000-2005 yıllarında Araştırma, Eğitim ve Yurt Dışı ilişkiler Daire Başkanlıkları ve 2005-2016 yıllarında da Kurul Başkan Danışmanlığı görevlerinde bulunmuştur. 2006 yılından bugüne Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi'nde Öğretim Görevlisi olarak Finansal Kuruluşlar, Uluslararası Finansal Yönetim ve Public Finance dersleri veren Soydemir, aynı zamanda Başkent Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ve Mühendislik Fakültesi'nde Mikro ve Makro Ekonomi dersleri vermektedir.

### **İlkay ARIKAN / Global Menkul Değerler A.Ş. Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi**

1987 yılında Hacettepe Üniversitesi Kamu Yönetimi Bölümü'nden mezun olan İlkay Arıkan, 1998 yılında The Wharton School, University of Pennsylvania'da Executive MBA programını tamamlamıştır. 1989-2001 yılları arasında Sermaye Piyasası Kurulu Denetleme Dairesi'nde görev yapan Arıkan, 2001-2021 yılları arasında Türkiye Sermaye Piyasaları Birliği'nde (TSPB) çeşitli sorumluluklar üstlenmiştir. TSPB'de 2001-2002 yılları arasında İnceleme ve Hukuk İşleri Müdürü, 2002-2004 yılları arasında İnceleme ve Hukuk İşleri ile İdari ve Mali İşler Bölümlerinden sorumlu Genel Sekreter Yardımcısı olarak çalışmış; 2004-2021 yılları arasındaki 17 yıl boyunca da Genel Sekreterlik görevini yürütmüştür. Meslek hayatına, Kurucu Ortak olduğu Aktio Danışmanlık'ta devam etmektedir.

### **Çiğdem Gaye Braid FERNANDEZ /Global MD Portföy Yönetimi A.Ş. Yönetim Kurulu Başkanı**

Ortadoğu Teknik Üniversitesi Ekonomi Bölümü'nden 1992 yılında mezun olan Çiğdem Gaye Braid Fernandez, yüksek lisans eğitimini IOWA State Üniversitesi'nde İşletme bölümünde tamamlamıştır. İş hayatına, Türk Eximbank Araştırma Departmanı'nda Analist olarak başlamış olan Braid Fernandez 1998 yılında Global Securities USA Kurumsal Satış Departmanı'nda görev almış ve 2007 yılına kadar da şirketin Finans Direktörü olarak görevini sürdürmüştür. Aynı yıl Global Securities USA'nın Genel Müdürlüğüne atanmış ve 2009 yılına kadar bu görevine devam etmiştir. Sonrasında Türkiye'ye dönerek Global Menkul Değerler A.Ş.'de Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev almıştır. Braid Fernandez Haziran 2016 tarihinden itibaren Global MD Portföy Yönetimi A.Ş.'de Yönetim Kurulu Başkanlık görevini sürdürmektedir.

### **Muhsin Göktuğ DEMİRAY/ Global MD Portföy Yönetimi A.Ş. Yönetim Kurulu Üyesi**

Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi, Maliye ve İktisat Bölümü'nden 1980 yılında mezun olan M. Göktuğ Demiray, 1981 yılında Türkiye İş Bankası'nda müfettiş olarak göreve başladı. 10 yıl boyunca görev aldığı ve yöneticilik de yaptığı bankadan, 1991 yılında ayrıldı. 2004 Yılına kadar farklı kurumlarda mali işler müdürü; şube ve bölge müdürü olarak görev alan Demiray, 2004-2011 yılları arasında Deniz Finansal Kiralama A.Ş.'de Genel Müdürlük görevinde bulundu. Global Menkul Değerler A.Ş. Yönetim Kurulu'nda Bağımsız Üye olarak yer aldı. Demiray, Mayıs 2016 tarihi itibarıyla Global MD Portföy Yönetimi A.Ş.'ye Yönetim Kurulu Üyesi olarak atanmıştır.



**Murat Nadir Tansel SARAÇ / Global MD Portföy Yönetimi A.Ş. Yönetim Kurulu Üyesi**

1998 yılında Sermaye Piyasası Kurulu Denetleme Dairesi'nde Uzman Yardımcısı olarak başladığı kariyerini, 2005 yılına kadar aynı birimde Uzman olarak sürdürmüştür. Sonrasında Akfen Holding'e geçerek 2009 yılına kadar İştirakler ve Yatırımlar Direktörü olarak görev almış, TÜVTürk Araç Muayene İstasyonları A.Ş.'nin kuruluşunda Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapmıştır. 2007 yılında Akfen GYO A.Ş.'nin kurulması görevini üstlenmiş, aynı şirketin Yönetim Kurulu Üyesi olarak da görev almıştır. Sonrasında, yurt dışı yatırımlar için Akfen Gayrimenkul Ticareti A.Ş.'yi kurmuş, bu şirketin Genel Müdürlüğü'nü ve Yönetim Kurulu üyeliğini de üstlenmiştir. 2009-2013 yılları arasında Akfen Holding A.Ş. Yönetim Kurulu'na gayrimenkul geliştirme, finansman ve sermaye piyasası alanlarında danışmanlık hizmeti vermiştir. 2009-2011 yılları arasında Ata Makina İnşaat A.Ş.'de Yönetim Kurulu Üyesi; Mayıs 2009- Kasım 2013 tarihleri arasında Güney Ege Tarım İşletmeleri A.Ş.'de Kurucu Ortak; Mayıs 2012-Nisan 2018 tarihleri arasında Beyaz Filo Oto Kiralama A.Ş.; Flap Kongre A.Ş. ve Egeli&Co Yatırım Holding A.Ş.'nin Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeliklerini yürütmüştür. Haziran 2016'dan beri Türk Elektronik Para A.Ş.'nin Yönetim Kurulu üyesidir. Tansel Saraç, Ankara Üniversitesi Ekonomi Bölümü mezunudur.

**Barış SUBASAR – Yönetim Kurulu Üyesi / Global MD Portföy Yönetimi A.Ş. Genel Müdür**

Lisans eğitimini İstanbul Üniversitesi Ekonometri Bölümünde tamamlayan Barış Subasar, iş hayatına 1999 yılında Global Menkul Değerler'de Yatırım Uzman Yardımcısı olarak başlamıştır. 2011-2015 yılları arasında Nişantaşı İrtibat Bürosu Müdürü olarak görev yapmış olan Barış Subasar son olarak İşlem Aracılığı Birimi'nde yönetici olarak görev almıştır. 6 Nisan 2017 tarihinde Global MD Portföy Yönetimi A.Ş.'ye Yönetim Kurulu Üyesi ve Genel Müdür olarak atanmıştır.

\*Tüm Yönetim Kurulu Başkan ve Üyelerinin görev süresi 1 yıldır.



**Yönetim Kurulu Üyeleri ve Yöneticilerin Şirket Dışında Yürüttükleri Görevler Hakkında Bilgiler;**

<b>Ad Soyad</b>	<b>Şirket</b>	<b>Unvan</b>
Erol Göker	Körfez Tarım Hayvancılık Sağlık Hizmetleri Ticaret A.Ş.	Yönetim Kurulu Başkanı
	ALL Besicilik Sanayi ve Ticaret A.Ş.	Yönetim Kurulu Başkanı
	Yaprak Süt ve Besi Çiftlikleri San. ve Tic. A.Ş.	Yönetim Kurulu Başkanı
	Naturelgaz Sanayi ve Ticaret A.Ş.	Yönetim Kurulu Üyesi
	Global Yatırım Holding A.Ş.	Yönetim Kurulu Başkan Vekili
	Özbeyler Sağlık Özel Hastane Medikal İth. İhr. San. Tic. A.Ş.	Yönetim Kurulu Başkanı
	Ege Liman İşletmeleri A.Ş.	Yönetim Kurulu Başkan Vekili
	IEG- Global Kurumsal Finansman Danışmanlık A.Ş.	Yönetim Kurulu Üyesi
Feyzullah Tahsin BENSEL	Consus Enerji İşletmeciliği ve Hizmetleri A.Ş.	Yönetim Kurulu Üyesi
	Doğal Enerji Hizmetleri San. Ve Tic. A.Ş.	Yönetim Kurulu Üyesi
	Mavibayrak Enerji Üretim A.Ş.	Yönetim Kurulu Üyesi
	Global Liman İşletmeleri A.Ş.	Yönetim Kurulu Başkanı
	Ra Güneş Enerjisi Üretim San. Ve Tic. A.Ş.	Yönetim Kurulu Başkanı
	Global Gemicilik Turizm Seyahat ve Nakliyat Hizmetleri A.Ş.	Yönetim Kurulu Başkanı
	Edusa Atık Bertaraf Geri Kazanım ve Depolama San. Ve Tic. A.Ş.	Yönetim Kurulu Başkanı
	Tres Enerji Hizmetleri San. Ve Tic. A.Ş.	Yönetim Kurulu Başkan Vekili
	İstanbul Portföy Yönetimi A.Ş.	Yönetim Kurulu Başkanı
	Yes Foundation Ltd.	Yönetim Kurulu Üyesi
Gökhan ÖZER	IEG- Global Kurumsal Finansman Danışmanlık A.Ş.	Yönetim Kurulu Başkanı
Gülşeyma DOĞANÇAY	Global Menkul Değerler A.Ş.	Yönetim Kurulu Üyesi
İlkay ARIKAN	Global Menkul Değerler A.Ş.	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
	İş Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş.	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Selim SOYDEMİR	Global Menkul Değerler A.Ş.	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
	Bilay Bilgi Araştırma ve Yönetim Vakfı	Yönetim Kurulu Üyesi

## 2. Global'e Bakış

Global Menkul Değerler, bireysel ve kurumsal; yerli ve yabancı yatırımcılara, sermaye piyasası faaliyetlerinde aracılık hizmeti sunan bağımsız bir aracı kurumdur. Şirketin temeli 1990 yılında atılmış, 2004 yılında Global Yatırım Holding'in kurulması ile mevcut yetki belgeleri yeni kurulan Global Menkul Değerler'e devredilmiştir. (1 Ekim 2004, Ticaret Sicil No: 534320)

2011 yılının Haziran ayında Global Menkul Değerler hisselerinin % 25'i halka arz edilmiştir. Türkiye'nin sektöründe öncü, lider ve güvenilir aracı kurumu olma vizyonu; tüm müşterilerinesahip olduğu bilgi birikimi ve deneyimi ile fark yaratacak şekilde yüksek kalitede hizmet vermek stratejisi ile yapılanmıştır.

Global Menkul Değerler Merkez (İstanbul), Ankara ve İzmir Şubelerinin yanısıra GOL 444 0 321 ve www.global.com.tr web sitesi ile de müşterilerine hızlı erişim olanağı sağlamaktadır.

### Kilometre Taşları

- 1990 - Global Menkul Değerler, 5 kişi ve 5,000 TL sermaye ile kuruldu.
- 1995 - Global Menkul Değerler, İMKB'de halka açıldı.
- 1998 - Global Portföy Yönetimi A.Ş. kuruldu.
- 2000 - Global Menkul Değerler, dünya çapında 607 personel ve 29 şubeye ulaştı.
- 2004 - Global Yatırım Holding A.Ş. kuruldu.  
Mevcut menkul değerler lisansları, yeni kurulan Global Menkul Değerler A.Ş.'ye devredildi.
- 2010 - Global Menkul Değerler, 20. kuruluş yılını kutladı.
- 2011 - Almanya merkezli IEG Kurumsal Finansman Şirketi ile %50 ortak olunarak IEG-Global Kurumsal Finansman Şirketi kuruldu.  
Global Menkul Değerler, İMKB'de halka açıldı.
- 2015 - Global Menkul Değerler, Eczacıbaşı Yatırım Menkul Değerler'i satın aldı.  
Global Menkul Değerler, 25.kuruluş yılını kutladı.
- 2020 - Global Menkul Değerler, 30.kuruluş yılını kutladı.

## 3. Global MD Portföy Yönetimi A.Ş.

Global MD Portföy Yönetimi A.Ş., kolektif ve bireysel müşterilerinin ihtiyaç ve beklentilerini karşılayacak portföy yönetimi çözüm önerileri ve ürünleri sunmaktadır. Global MD Portföy Yönetimi A.Ş., Portföy Yönetimi, Fon hizmet birimi, Risk yönetim birimi, Teftiş birimi ile muhasebe birimlerinden oluşmaktadır. Kolektif ve bireysel müşterilerine Fon hizmet birimi ve risk yönetimi birimi hizmetlerini iç birimlerinden sağlayarak, entegre bir yönetim sistemi oluşturmuştur.

Global MD Portföy Yönetimi A.Ş. 2022 yıl sonu itibariyle, kolektif portföy yönetimi alanında kendi kurucusu olduğu 14 adet Menkul Kıymet Yatırım Fonu'nun yönetimini gerçekleştirmiştir. Bireysel ve Kurumsal Portföy Yönetimi alanında ise yeni müşteri kazanımları konusunda adımlarını hızlandırmıştır. Şirketimiz tarafından 2022 yılı içerisinde kuruluşu ve ihraç talebi onaylanan "Global MD Portföy Nehir Serbest Fon", "Global MD Portföy Capital Hisse Senedi Serbest Fon (Hisse Senedi Yoğun Fon) " ve "Global MD Portföy İkinci Fon Sepeti Fonu" yatırım fonları işlem görmeye başlamıştır.

Global MD Portföy Yönetimi A.Ş.'nin 2022 Yılı 3.Çeyrek itibarıyla çalışan sayısı 7 kişidir. Global MD Portföy Yönetimi A.Ş. yönetimi altında bulunan kolektif ve bireysel portföylerin 2022 yılı sonu itibariyle yönetilen portföy büyüklüğü ve performans bilgileri aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

	Büyükük (1000TL)	Getiri (*)	Karşılaştırma Ölçütü Getirisi (**)
<b>GLOBAL MD PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş. FONLARI</b>			
Para Piyasası Fonu (ECB)	235,481	17,80%	16,85%
Birinci Değişken Fon (ECA)	6,502	120,00%	97,56%
İkinci Değişken Fon (EBD)	7,999	77,45%	14,00%
Birinci Hisse Senedi Fonu (EC2)	8,963	190,06%	192,31%
Kısa Vadeli Borçlanma Araçları Fonu (ECV)	111,599	19,11%	19,78%
Orta Vadeli Borçlanma Araçları Fonu (ECT)	1,808	16,37%	28,32%
Katılım Fonu (GKF)	136	14,11%	17,16%
Dinamik Serbest Fon (GZM)	17,145	155,66%	16,68%
Boğaziçi Serbest Fon (GZN)	392,712	409,69%	16,68%
Ada Serbest Fon (GJM)	131,998	520,07%	16,68%
Nehir Serbest Fon (GLV)***	17,595	177,17%	9,34%
Capital Hisse Senedi Serbest Fon(GLG)***	17,257	118,54%	96,08%
Birinci Fon Sepeti (GMD)	1,463	38,22%	6,70%
İkinci Fon Sepeti (GLC)***	2,716	52,41%	10,01%

(\*) Portföy getirilerinin içinden yönetim komisyonları indirilmiş, stopajlar eklenmiştir.

(\*\*) Benchmark getirilerinin içinden yönetim komisyonları indirilmiştir.

(\*\*\*)İlgili fonların getirileri ilk işlem tarihlerine göre hesaplanmıştır.

#### 4. IEG-Global Kurumsal Finansman Danışmanlık A.Ş.

IEG-Global Kurumsal Finansman Danışmanlık A.Ş. 2011 yılında Global Menkul Değerler ve IEG Yatırım Bankacılığı\* şirketlerinin ortaklığıyla kurulmuştur. IEG-Global'in iş faaliyetleri; uluslararası şirket alım-satımları, şirket birleşmeleri, ortaklıklar ve alternatif finansman işlemlerinde danışmanlık ve stratejik çözüm hizmetleridir.

Uluslararası erişim ağı ile Türkiye dışında ve özellikle gelişen ekonomilerde potansiyel satın alma fırsatları konusunda müşterilerine hizmet vermektedir. Standart satın alma ve birleştirme hizmetlerine ek olarak sermaye piyasası işlemleri, aile şirketlerinin gelecek stratejileri, özelleştirme ve halka açılma işlemlerinde destek ve danışmanlık hizmetleri sunulmaktadır.

IEG-Global Kurumsal Finansman Danışmanlık A.Ş., 17 Mayıs 2011 tarihinde Şirket ile kurumsal finansman alanında Avrupa'nın önde gelen şirketlerinden birisi olan IEG (Deutschland) GmbH tarafından %50-%50 ortaklık yapısıyla kurulmuştur. IEG Global Kurumsal Finansman 50.000 TL sermayeye sahiptir.

\*IEG Yatırım Bankacılığı 1999'da kurulan IEG Yatırım Bankacılığı Grubu küçük ve orta dereceli şirketlerin finansal işlemleri üzerine odaklanmış, bağımsız ve uluslararası bir yatırım bankasıdır. Odak noktası olarak internet, teknoloji ve dijital alanlardaki yeni teknoloji şirketlerine hizmet sunan Berlin merkezli IEG'nin, İstanbul dışında New York, Stuttgart, Şangay, Tunus, Mumbai ve San Francisco'da şube ve bağlı ofisleri bulunmaktadır.

## 5. Dünya Ekonomisi

2022 yılı başlarında Rusya ve Ukrayna arasında yaşanan gelişmeler küresel enflasyon ana eğilimleri üzerinde yukarı yönlü risklere neden olurken, önemli merkez bankalarının sıkılaştırıcı politikalara yöneldiği bir yıl oldu. Yıl içerisinde zirve seviyelerini test eden küresel enflasyon göstergelerinde, atılan adımların olumlu etkileri ile enflasyon artış hızında ivme kayıplarının yaşandığı kaydedildi. Fakat, yılın son aylarında enflasyon noktasında gelenen seviyelerin hala merkez bankalarının hedeflerinin üzerinde olması nedeniyle, 2023 yılında da enflasyon riski ve sıkılaştırma politikalarının gündemde olmaya devam edeceğini belirtmekte fayda var. Öte yandan 2022 yılı son çeyreğinde küresel ekonomik aktivitede yaşanan ivme kaybı ve artan jeopolitik riskler 2023 yılında stagflasyon/ teknik resesyon ihtimalini kuvvetlendirdi, bununla birlikte gelişmiş ülke merkez bankalarının faiz artırımı süreçlerini yavaşlatacağına dair beklentiler arttı. Uluslararası Para Fonu (IMF) son yayımladığı Dünya Ekonomik Görünüm Raporu'nu "Düşük Büyüme Ortamında Enflasyon Zirveye Ulaşıyor" teması ile paylaştı, dünya ekonomisinin 2022'de %3,4 büyüdüğü tahmin edilirken, büyüme hızının 2023'te %2,9'a gerilemesi öngörülüyor. Küresel enflasyon artışı hızının ise 2022'deki %8,8 seviyesinden 2023'te %6,6'ya ve 2024'te %4,3'e gerilemesi bekleniyor. Diğer taraftan, Rusya - Ukrayna ve ABD Çin arasındaki gelişmeler ile jeopolitik riskler artarken yıl içerisinde ülkeler arasında ayrışmalar görüldü. 2022 yılında yüksek ve katılaştırılan enflasyon, artan faiz oranları ve azalan likidite nedeniyle finansal enstrüman fiyatlamalarında baskının bir miktar arttığı görüldü. 2022 yılında MSCI dünya endeksi %19,5, MSCI gelişmekte olan ülkeler endeksi %22,4, S&P 500 endeksi %19,4, Nasdaq endeksi %33,1 ve Dow Jones endeksi %8,78 değer kaybı ile tamamladı. Bloomberg emtia endeksi ise %13,75 değer kazandı.

## 6. Türkiye Ekonomisi

Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası (TCMB) politika faiz oranında 2022 yılı Ağustos-Kasım döneminde toplamda 500 baz puan indirime giderek %9,0 olarak belirledi. Özellikle, Rusya ve Ukrayna arasında yaşanan gelişmelerin enerji ve gıda enflasyonu üzerindeki yukarı yönlü etkisi, enflasyondaki yükseliş eğilimini artırdı. Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK) tarafından yayımlanan verilere göre; 2022 yılı içerisinde %85,51 seviyesine kadar yükselen yıllık tüketici fiyat endeksi artışı yılın son iki ayında baz etkisinin devreye girmesiyle birlikte %64,27 düzeyinde yılı tamamladı. Öte yandan yurt içinde uygulamaya alınan genişlemeci maliye ve para politikaları sanayi ve imalat sektöründe kuvvetli seyir açısından pozitif katalist olurken, ekonomik büyüme üzerinde güçlenmeyi destekledi. 2022 yılı ilk üç çeyreklik büyüme verilerine bakıldığında, %7,5, %7,7 ve %3,9 büyümenin gerçekleştirildiği görülmekte. 2022 yılının %5,0 büyüme ile tamamlanabileceğini öngörüyoruz.

## 7. Pay Piyasası

BIST100 endeksi 2022 yılını TL bazında %196,6 ve dolar bazında ise %105,9 değer kazanımıyla tamamladı. 2022 yılında BIST100 endeksi getiri performansı açısından gelişmiş ve gelişmekte olan ülke borsalarının birçoğuna göre pozitif ayrıştı. 2022 yılında enflasyondaki yükseliş eğilimi ve katılaştırma, alternatif yatırım araçlarının kısıtlı olması ve düşük faiz politikası BIST100 endeksine talebi artırdı. 2022 yılında BIST100 toplam işlem hacmi önceki yılı göre %163 artış gösterdi. Merkezi Kayıt Kuruluşu'nun (MKK) 2022 yılına dair paylaştığı verilere göre, 31 Aralık 2021 tarihinde 2 milyon 366 bin 952 olan yatırımcı sayısı 1 milyon 427 bin 457 artış ile 3 milyon 794 bin 409'a yükseldi. Ayrıca 31 Aralık 2021 tarihinde 5 milyon 129 bin 594 olan bakiyeli yatırımcı sayısı 31 Aralık 2022 itibarıyla 6 milyon 671 bin 617 olarak gerçekleşti. 2022 yılında yabancı yatırımcılar toplamda 4,491 milyar dolar satıcı konumunda oldular. Böylelikle, yabancılar son 5 yıldır satıcı konumunda yer almayı sürdürdüler. 2023 yılı boyunca yurt içi piyasalarda hem kendi iç dinamiklerimizi ilgilendiren faktörler hem de yurt dışı piyasalardaki gelişmeler fiyatlamalar üzerinde etkili olmaya devam edecektir. Enflasyona yönelik gelişmeler, Rusya ve Ukrayna arasındaki gelişmeler, gelişmiş ülke merkez bankalarının atacıkları adımlar, resesyon ya da stagflasyon beklentileri ve jeopolitik gündem küresel risk iştahı üzerinde belirleyici olacaktır.

## 8. Türev Araçlar Piyasası (VİOP)

VİOP'ta Fiziki Teslimatlı Devlet İç Borçlanma Senedi (DİBS) Vadeli İşlem Sözleşmeleri 15.03.2022 tarihinde işleme açılmıştır.

Borsamız Vadeli İşlem ve Opsiyon Piyasası'nda, İşlem iptal taleplerinin telefon ve e-posta ile iletimine ek olarak işlem terminalleri aracılığıyla da iletilebilmesine yönelik uygulamanın BISTECH 2.17 sürüm güncellemesi ile devreye alınmıştır. BIST Sürdürülebilirlik 25 Endeksine dayalı vadeli işlem sözleşmelerinin, VİOP'ta işlem gören diğer endeks vadeli işlem sözleşmeleri ile benzer sözleşme unsurlarına sahip olacak şekilde 13/01/2023 tarihinde normal seans ve akşam seansında işleme açılmasına karar verilmiştir.

Vadeli İşlem ve Opsiyon Piyasası'nda 23/09/2022 tarihi itibari ile normal seans öncesinde tek fiyat işlem yöntemi kullanılan bir açılış seansı yapılmasına ve açılış seansı uygulaması ile eş zamanlı olarak, halihazırda pay vadeli işlem ve opsiyon sözleşmelerinin tam iş gününde 18:10, yarım iş gününde 12:40 olan seans sonu zamanlarının diğer sözleşmelerde olduğu gibi sırasıyla 18:15 ve 12:45 olarak uygulanmasına başlanmıştır.

2022 yılı VİOP işlem hacmi, bir önceki yıla göre %76 artarak 15,713,035,063,491.40 Trilyon TL olarak gerçekleşti.

## 9. Borçlanma Araçları Piyasası

2022 yılında Sabit Getirili Menkul Kıymetler Piyasaları'nda iç ve dış siyasi ve ekonomik gelişmeler yön belirleyici oldu. Tahvil ve Bono Piyasası'nda sene başından beri çok yüksek olan enflasyonun da etkisiyle ilk 6 ay faiz oranları da özellikle kısa vadeli bonolarda yüksek seyretti. Öte yandan Ağustos ayı sonunda TCMB'nin banka kredilerinde menkul kıymet teminatlarıyla ilgili düzenlemesinin ardından tahvil getirilerinde hızlı bir geri çekilme görüldü. Önce uzun vadeli tahvillerde yaşanan düşüş sonra kısa vadeli tahvillerde de görüldü. Bunun yanı sıra Merkez Bankası politika faizi olarak bilinen 1 haftalık repo faizini 2022 yılında Ağustos ayından itibaren kademeli olarak 500 baz puan indirerek %9'a getirdi. Son çeyrekte O/N repolar %9.00-11.00 seviyelerinden işlem görürken, Takasbank Para Piyasası'nda O/N işlemler %10.00 ve üzeri seviyelerden gerçekleşti.

Borçlanma Araçları Piyasası'nda Kesin Alım- Satım Pazarı'nda 2022 yılında bir önceki yıla göre yaklaşık 2.5 kat artarak 868.564 milyon TL 'lik işlem hacmi gerçekleşti. 2 yıllık gösterge tahvil 2022 yılına %22,70 bileşik faiz seviyelerinden başlarken, Eylül ayının sonunda TCMB düzenlemelerine paralel yıl sonunda % 9,97 seviyelerine kadar geriledi. 2022 yılına %24,64 bileşik seviyesinden başlayan 10 yıllık gösterge tahvil ise, son çeyrekte de düşüş gösterdi ve yıl sonunda %8,21 seviyesine kadar geldi. Borçlanma Araçları Piyasası'nda yıl boyunca işlem hacminin büyük kısmının 2 yıl ve daha kısa vadeli tahvillerde gerçekleştiği görüldü.

Hazine Bakanlığı 2022 yılında 470.867 milyar TL iç borç servisine karşılık 497.025 milyar TL iç borçlanma gerçekleştirirken, iç borç çevirme oranı %105.55 olarak gerçekleşti. Bu dönemde hazine ihalelerine bankaların ilgisinin yoğun olduğu gözlemlendi. Hazinesinin yıl boyunca gerçekleştirdiği ihalelerden en fazla TÜFE'ye endeksli tahvillere talep olduğu görüldü. Ayrıca Hazine 2022 yılında 11 milyar ABD doları cinsi Devlet İç Borçlanma Senedi ihraç etti. Bunun yanı sıra özel sektörün ihraç ettiği borçlanma araçlarının tutarı 361 milyar TL oldu. Ayrıca özel sektör tahvil stoğu da 214 milyar TL'ye kadar ulaşarak tüm zamanların rekor seviyesine geldi.

2023 yılında iç ve dış siyasi ve ekonomik gelişmelerin piyasanın yönünü belirlemeye devam edeceğini öngörmekteyiz.

## 10. Fon Piyasası

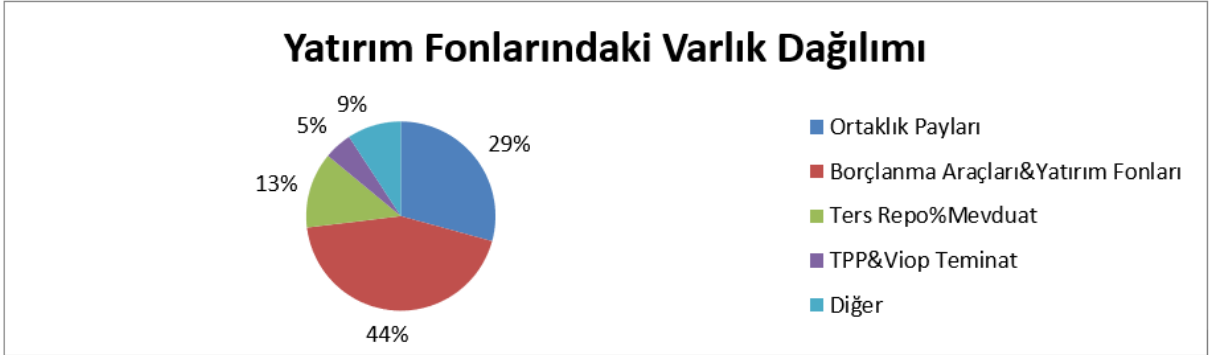
### Fon Piyasası

Türkiye’de faaliyet gösteren portföy yönetim şirketleri sayısı 2022 yıl sonu itibariyle 59’a ulaşmıştır. Portföy Yönetim şirketlerinin yönettiği toplam portföy büyüklüğü de 2021 yılı sonunda 653,076 Milyon TL iken 2022 yıl sonu itibariyle 1.566 milyar TL olarak gerçekleşmiştir.

Yatırım Fonları Piyasasındaki gelişmeleri rakamsal olarak aşağıdaki gibi ifade edebiliriz;

Yatırım Fonları Fon Sayısı	2021 Yılı	2022 Yılı
	807	1190
Yönetilen Yatırım Fonu Toplam Değeri	2021 Yılı (Milyar)	2022 Yılı (Milyon)
	260.808	667.791
Yatırım Fonlarındaki Toplam Müşteri	2021 Yılı	2022 Yılı
	4.278.619	5.243.655

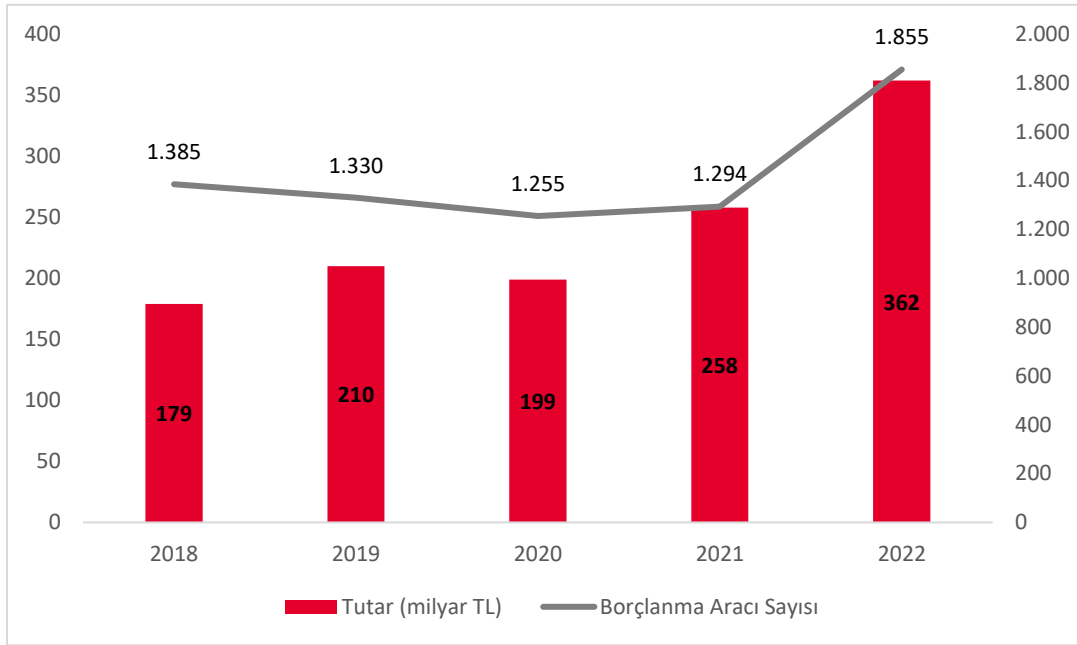
### Yatırım Fonlarındaki Varlık Dağılımı



## 11. Kurumsal Finansman Faaliyetleri

Şirketimiz 2022 yılında 22 adet özel sektör borçlanma aracı ihracı yapmıştır. Bu ihraçların toplam büyüklüğü 673 milyon TL seviyesinde gerçekleşmiştir. İşbu faaliyet raporu tarihi itibarıyla tedavülde 148,7 milyon TL borçlanma aracı bulunmaktadır. Piyasada 2022 yılında 1.855 adet özel sektör borçlanma aracı ihracı gerçekleşmiştir. Bu borçlanma araçlarının toplam büyüklüğü ise 362 milyar TL olmuştur.

2022 yılının üçüncü çeyrek dönemine kadar 30 şirket halka arz edilirken bu halka arzların büyüklüğü 12,69 milyar TL olmuştur. Halka arz piyasasında ivmenin devam etmesi beklenmekte olup bu ivme ile yıl sonuna kadar halka arz olacak şirket sayısının artacağını öngörmekteyiz. 2022 yılında 40 şirket halka arz edilirken bu halka arzların büyüklüğü 18,8 milyar TL olmuştur. Halka arz piyasasında ivmenin 2023 yılında da devam edeceğini öngörmekteyiz.



## 12. Global'in Birimlerine Bakış

### Araştırma

Araştırma Birimi, esas olarak Borsa İstanbul'da işlem gören şirketler ile ilgili yatırım önerilerini oluşturmak amacıyla hizmet vermektedir. Bu amaç doğrultusunda makro ekonomik görünüm ve beklentiler, sektörel gelişmeler takip edilmekte şirketlerin açıklamaları, operasyonel ve finansal sonuçları, yatırımları ve gelecek öngörülerini değerlendirilmektedir. Bu kapsamda finansal modeller üzerinde değerlendirme çalışmaları yapılarak şirketlerle ilgili araştırma raporları oluşturulur. Bununla beraber kısa ve uzun vadeli perspektifte öne çıkarılan hisseleri kapsayan model portföy önerileri, tematik çalışmalar, periyodik bültenler, makroekonomik bilgi notları gibi ürünler üretilmektedir.

Öte yandan teknik analizden faydalanılarak pay senetleri, endeks ve diğer enstrümanlarla ilgili değerlendirmeler yapılmaktadır. Bu şekilde temel ve teknik analizin birleştirildiği çalışmalarla yatırımcılara geniş bir çerçevede destek sunulmaktadır. Hazırlanan araştırma ürünleri BayGlobal uygulaması üzerinden de paylaşılmaktadır.

Araştırma Birimi olarak, Global Menkul Genel Müdürlüğü içinde, temel analizden sorumlu 3, teknik analizden sorumlu 2 çalışan ile toplam 5 kişilik bir ekiple hizmet vermekteyiz.



## **İşlem Aracılığı Birimi ve Şubeler**

İşlem aracılığı Birimi (İstanbul Merkez) ve Şubeler (Ankara ve İzmir) Türkiye sermaye piyasalarında yerli bireysel ve kurumsal müşterilerin yatırımlarına aracılık eder. SPK kuralları çerçevesinde müşteri yatırımlarının yönlendirilmesi ve takibi konularında faaliyet gösterir. Birim Şirket'in diğer tüm birimleri ile koordineli olarak çalışır.

İstanbul Merkez, İzmir Şube ve Ankara Şube'de toplamda 40 lisanslı çalışanıyla hizmet vermiştir.

## **Bireysel Portföy Yöneticiliği**

Bireysel Portföy Yöneticiliği Birimi, kurumumuz müşterilerine kendilerine uygun yatırım aracı tercihlerine, risk seviyelerine ve likidite parametrelerine göre en optimal portföy dağılımını oluşturacak bir aktif varlık yönetimi hizmeti sunar. Sermaye ve para piyasalarındaki fırsatlardan faydalanmak ve portföyünü klasik yatırım araçlarının dışındaki enstrümanlarla çeşitlendirmek isteyen, ancak bunu yapacak zamanı olmayan ve profesyonel destek arayan yatırımcılar için bu birimiz görev üstlenir. Bu çerçevede, uzman portföy yöneticisi ve müşteri arasında birebir iletişim sağlanarak müşterinin finansal ihtiyaçları tanımlanır ve mali gücü yanında birikimlerini değerlendirme süresine bağlı olarak uygun araçlarla, belirlenen hedeflere ulaşılması amaçlanır. Müşteri odaklı ve uzun vadeli yaklaşımla çalışan birim yöneticileri, finansal riskten korunma araçlarını da kullanarak değişen piyasa koşullarına göre müşteri portföylerinin risk/getiri optimizasyonunu sağlamaya çabalarlar.

## **Türev Araçlar**

Türev Araçlar Vadeli işlem ve Opsiyon Piyasaları kaldıraçlı işlemleri, şirketler için kur riskinden korunma çözümleri yanında karmaşık korunma, arbitraj ve spekülasyon strateji işlemleri gerçekleştirir. VİOP'ta işlem gören sözleşmelerin alım satımının gerçekleşmesi için aracılık işlemleri ile ürünlerin tanıtımı ve doğru kullanımı için kurum içi ve kurum dışında her türlü eğitim ve bilgilendirme faaliyetini sağlar. Birim, Borsa terminalinden emir iletimi, türev araçlar özelinde kurum ve hesap bazında risk yönetimi ile teminat tamamlama çağrılarının duyurulması ve mevzuata uygun kapanmasını sağlar. Borsa ve finans kurumları ile iletişimde bulunarak piyasalardaki yeni gelişmeleri, altyapı ve teknolojik iyileştirmeleri takip eder ve mevzuata uygun olarak yatırımcılara ulaşması için gerekli çalışmaları yürütür.

## **Global OnLine (GOL) 444 0 321**

Global OnLine Birimi, müşterilerimizin on-line kanallarımızı ve ürünlerimizi kullanarak sermaye piyasası araçlarına güvenli, kolay, hızlı ve konforlu bir şekilde yatırım yapmalarına yardımcı olmaktadır.

Global Menkul Değerler müşterileri, internet şubemiz [www.global.com.tr](http://www.global.com.tr), yeni nesil işlem platformumuz BayGlobal, mobil android, mobil iOS uygulamalarının yanı sıra iPad ürünü ile varlıklarına istedikleri an istedikleri yerde erişebilir, portföylerini detaylı görüntüleyebilir, pay (hisse) senedi, türev araçlar, yatırım fonları gibi tüm sermaye piyasası işlemlerini gerçekleştirebilir ve hesap hareketlerini takip edebilirler.

Birim, söz konusu kanal ve ürünlerin geliştirilmesini, gelecek önerilerin değerlendirilmesini, bu ürünlerle ilgili yaşanan teknik sorunların çözülmesi için destek verilmesini ve bu ürünlerin müşterilerimize sorunsuz bir şekilde ulaşmasını sağlamayı amaçlamaktadır. Bu ürünlerin, müşterilerimiz ve çalışanlarımız tarafından bilinip, en verimli şekilde kullanmalarını sağlamak amacıyla yapılan bilgilendirme çalışmaları da birim tarafından yürütülmektedir. Global OnLine Birimi'ne, mobil kanalların yanı sıra, 444 0 321 numaralı telefon ile ulaşılmaktadır.

## **Kurumsal Finansman ve Halka Arza Aracılık**

Kurumsal Finansman ve Halka Arza Aracılık Birimi, ticari bankaların sağlamış oldukları finansman olanakları dışında alternatif finansman yöntemleri ile kurumlara fon sağlamayı hedeflemektedir.

Birim, söz konusu fonları, şirket paylarının halka arzı, özelleştirme danışmanlığı, birleşme ve devralmalar, borçlanma araçlarının ihracı yöntemleri ile sağlamakta olup, ilgili hizmetlerin haricinde değerlendirme ve fizibilite çalışmaları konularında danışmanlık ve aracılık hizmeti sunmaktadır.

### **Yurt Dışı Kurumsal İşlemler**

Birim, yabancı uluslararası aracı kurumlar, seçkin büyük ölçekli varlık yöneticileri ve kurumsal yatırımcıların BİST ile ilgili her türlü taleplerini karşılamak amacıyla kurulmuştur. Birim, 5 çalışanı ile dünya üzerinde dağılmış 50'den fazla kurumsal müşteriye hizmet vermektedir.

Birim, kurumsal müşterilere yatırımlarındaki getirilerini maksimize etmelerini sağlayacak geniş bir bilgi ve analiz servisi sunmayı amaçlar. Uluslararası yetkinliği ve yerli piyasalardaki uzmanlığı ile Global Menkul Değerler'in Türkiye'de yerleşik olmayan yabancı müşterilerinin geniş perspektifli bir açıdan özel gereksinimlerini yerine getirirken, en uygun yatırım portföyüne ulaşmasına da yardımcı olur.

İşlem öncesi, Araştırma Birimi tavsiyeleriyle müşterilerine danışmanlık yapmak, işlemlerini en iyi gayret ve fiyatlarla gerçekleştirmek; işlem sonrası ise takas işlemlerinin BİST ve Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemelerine ve kurallarına tam ve uygun olarak, zamanında ve hatasız gerçekleştirilmek prensipleriyle çalışır. Müşterilerine temel ekonomik değişkenler hakkında net, zamanında ve hızlı tavsiyeler, sürekli kısa bilgilendirmeler ve son dakika uyarıları vermek birim çalışanlarının temel görevlerindedir. Müşteriler, düzenli olarak ziyaret edilerek ve Türkiye'ye davet edilerek bilgi akışının sürekliliği ve kalitesi yakından takip edilir.

### **Kurumsal İletişim**

Kurumsal İletişim Birimi, Şirket'in belirlemiş olduğu vizyon ve hedefler doğrultusunda iç ve dış iletişim ihtiyaçlarını tespit etmek; iletişim stratejilerini oluşturmak ve yönetmekten sorumludur. Birim, bu sorumluluğunu kurumsal kimlik oluşturulması, medya ilişkileri, pazarlama iletişimi, ajans iletişimi, sosyal medya iletişimi gibi dış kanallarla ve tüm bu iletişim çabalarına kaynak olan ve faydalanan Şirket içi birimlerle etkileşime girerek bütüncül olarak gerçekleştirir. Birimler arası ilişkiler de görev tanımı içerisinde yer alır. Özellikle birden fazla paydaşı olan projeler söz konusu olduğunda, bu iletişim daha da büyük önem taşır. Şirketin tüm birimleri ile etkileşim halindedir.

### **Yatırımcı İlişkileri**

Yatırımcı İlişkileri Birimi'nin başlıca görevleri aşağıdaki şekildedir:

- Pay sahiplerine ilişkin kayıtların sağlıklı, güvenli ve güncel olarak tutulmasını sağlamak.
- Şirket ile ilgili kamuya açıklanmamış, gizli ve ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere, pay sahiplerinin şirket ile ilgili yazılı bilgi taleplerini yanıtlamak.
- Genel kurul toplantısının yürürlükteki mevzuata, Ana Sözleşme'ye ve diğer şirket içi düzenlemelere uygun olarak yapılmasını sağlamak.
- Genel kurul toplantısında, pay sahiplerinin yararlanabileceği dokümanları hazırlamak.
- Oylama sonuçlarının kaydının tutulmasını ve sonuçlarla ilgili raporların pay sahiplerine yollanmasını sağlamak.
- Mevzuat ve şirketin bilgilendirme politikası dahil, kamuyu aydınlatma ile ilgili her türlü hususu gözetmek ve izlemek.
- Yatırımcılar ile ortaklık arasında yapılan yazışmalar ile diğer bilgi ve belgelere ilişkin kayıtların sağlıklı, güvenli ve güncel olarak tutulmasını sağlamak.
- Ortaklık pay sahiplerinin ortaklık ile ilgili yazılı bilgi taleplerini yanıtlamak.
- Genel kurul toplantısı ile ilgili olarak pay sahiplerinin bilgi ve incelemesine sunulması gereken dokümanları hazırlamak ve genel kurul toplantısının ilgili mevzuata, esas sözleşmeye ve diğer ortaklık içi düzenlemelere uygun olarak yapılmasını sağlayacak tedbirleri almak.
- Kurumsal yönetim ve kamuyu aydınlatma ile ilgili her türlü husus da dahil olmak üzere sermaye piyasası mevzuatından kaynaklanan yükümlülüklerin yerine getirilmesini gözetmek ve izlemek.

Ayrıca yukarıdakilere ilaveten aşağıdaki görevlerde, Finans ve Muhasebe Birimi, Hukuk Birimi başta olmak üzere katkısı olabilecek tüm birimlerin destek ve koordinasyonu ile Yatırımcı İlişkileri Birimi tarafından yürütülmektedir:

- Şirket yatırımcı sunumunun hazırlanması ve düzenli olarak güncellenmesi.
- Şirket internet sitesinde Yatırımcı İlişkileri bölümünün güncellenmesi.

### **Pazarlama**

Pazarlama Birimi, şirketin hizmet ağında bulunan ürün ve hizmetleri, müşteri portföyünde yer alan ya da yeni kazanılacak olan müşterilere tanıtmak amacıyla projeler ve kampanyalar hazırlamaktadır, hedef ve stratejiler doğrultusunda hizmet ve müşteri ağını genişletmeye destek verecek Dijital Pazarlama süreçlerini geliştirmekte, şirketin sermaye piyasalarındaki satış hacmini ve pazar payını artırmak için gerekli aksiyon planlarını hazırlamaktadır. Rakip analizleri ile birlikte, sektördeki sermaye piyasası yatırımcı tabanının kalıcı olarak büyümesi için çeşitli firmalarla iş birlikleri yaparak, finansal okuryazarlık kavramının tüm yatırımcılara değer katmasını sağlayacak proje/eğitim çalışmalarında yer almaktadır. Düzenli olarak yatırımcı tabanını genişletecek kampanyalar düzenleyerek, şirketin hizmetlerini ve kurum kültürünü potansiyel yeni yatırımcılara aktarmaya çalışmaktadır. Ülkenin çeşitli illerinde Sermaye Piyasası seminerleri planlayarak, yeni yatırımcı adayları ile tanışmaktadır. Aktif müşteri sayısını artıracak iş birliklerini geliştirerek, dijital tabanlı hizmet ağını büyütme odaklı projeler üretmeye devam etmektedir.

### **Bilgi Teknolojileri**

Yazılım, Sistem ve Network, İş Geliştirme ve Proje Yönetimi alt ekiplerinden oluşan Bilgi Teknolojileri Birimi, Şirketimizin tüm teknolojik gereksinimlerini karşılamaktadır. Sermaye piyasalarında başarının, güçlü teknoloji kullanarak yakalanabileceği vizyonu ile hareket eden Global Menkul Değerler, teknolojik yatırımlara odaklanmış bir kurumdur. Dünyayı ve teknolojik gelişmeleri dikkatle takip eden birim; Global çalışanlarının, müşterilerinin ihtiyaçlarını henüz oluşmadan tespit etmekte, sürdürülebilirliğe ve geliştirmeye yönelik çalışmaları proaktif olarak yürütmektedir. Şirket operasyonlarının devamlılığının yanı sıra, online kanal ve ürünlerimizin kullanımı ve geliştirilmesi için tüm teknik desteği, birim sağlamaktadır. Yasal otoritenin zorunlu kıldığı tüm teknik donanım ve yazılım için gerekli çalışmalar da yine birim tarafından yapılmaktadır.

### **Finans ve Muhasebe**

Finans ve Muhasebe Birimi'nin sorumluluğu, tüm mali işlerin genel kabul görmüş muhasebe ilkelerine ile ilgili kanun ve mevzuata uygun şekilde yürütülmesini sağlamaktır. Şirket bütçesi ve yönetim raporlarının hazırlanması; bilanço, gelir tablosu ve dönemsel mali raporların hazırlanması ile Vergi Usul Kanunu'na göre vergi beyannamelerin oluşturulması ve de bunlara ilişkin tüm süreçlerin yönetilmesi faaliyetlerini yerine getirmektedir.

### **Saklama**

Pay Piyasası, Borçlanma Araçları Piyasası ile Vadeli İşlem ve Opsiyon Piyasası'nda yapılan işlemlerin takas ve saklama işlemlerini, sermaye piyasası araçlarının netleştirmesini ve hesaplara yansıtılmasını; günlük bakiye kontrollerinin yapılmasını, sermaye artırımları ve kar payı dağıtımlarının takip edilmesi ve benzeri işlemleri yerine getirmektedir. Şirketin nakit pozisyonunun günlük olarak takibi ve kontrolü yapılmaktadır. Talimatları doğrultusunda müşterilerin, nakit ve menkul kıymet transfer talepleri yerine getirilmektedir. Birim 4 çalışandan oluşmakta olup Mali ve İdari İşler Departmanı bünyesinde faaliyet göstermektedir.

### **Belge Kayıt**

Belge Kayıt Birimi, Şirketin operasyonel faaliyetlerini yürütmekte ve risk yönetimi için veri teşkil edecek raporları hazırlamaktadır. Belge Kayıt Birimi, müşteri sözleşmelerinin düzenlendiği ve klase edildiği bir departman olmasının yanı sıra, TSPB, MASAK, BİST ve SPK gibi düzenleyici ve denetleyici otoriteler ile her türlü resmi mercinin taleplerine yönelik raporların eksiksiz ve zamanında kendilerine ulaştırılmasını sağlamaktadır. Yürütülmekte olan işin kaliteli ve hatasız şekilde yapılması esastır.

## Satın Alma ve İdari İşler

Şirketimizin ihtiyaç duyduğu tüm ürün ve hizmetlerin, en uygun şartlarda temin edilmesini sağlamak, şirket içindeki çalışma şartlarını ve yaşam kalitesini artıracak şekilde hizmet vermektedir.

## Denetim ve Risk Yönetimi

Global Menkul Değerler Denetim ve Risk Yönetimi Birimi, Şirketin etkinlik ve verimliliğini, finansal bilgilerin doğruluk ve güvenilirliğini değerlendirir. Şirket faaliyetlerinin mevcut Kanun ve düzenlemelere uyumu ile örgütsel amaçların başarı derecesini ve güvenilirliğini ölçmek üzere finansal ve finansal nitelikte olmayan tüm faaliyetleri ve kontrolleri sistematik ve objektif olarak ölçerek gerekli tedbirleri almak ile görevli ve sorumludur.

Birimin kontrol ve denetim alanlarının temelini, SPK, BIST, TSPB, KVKK ve MASAK Kanun, Tebliğ, Genelgeleri, diğer yasal düzenlemeler ile birlikte, Şirket Politika ve Prosedürleri ile Yönetim Kurulu kararları oluşturmaktadır. Denetim faaliyetleri, önemlilik ve öncelik ilkeleri ile risk temelli bir yaklaşımla oluşturulan yıllık Denetim Programı uyarınca yürütülmektedir. Risk Yönetimi faaliyetleri kapsamında, Şirketin maruz kalabileceği risklerin tanımlanması, derecelendirilmesi, izlenmesi, değerlendirilmesi ve azaltılması konularında gerekli çalışmalar yapılmaktadır.

Denetim ve Risk Yönetimi Birimi ve çalışanlarının objektiflik ve bağımsızlıkları, Şirket organizasyon yapısı içerisinde Denetim Komitesi'ne altında direkt Yönetim Kurulu'na bağlı konumlandırılması ile sağlanmıştır.

## MASAK Uyum Birimi

26.02.2021 tarihli Resmi Gazete'de yayınlanan, "Suç Gelirlerinin Aklanmasının Ve Terörün Finansmanının Önlenmesine İlişkin Yükümlülüklerle Uyum Programı Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" gereğince, 23.12.2022 tarihinde 730 Numaralı Yönetim Kurulu kararı ile Kurum Politikası Taahhüt Formu ve Uyum Görevlisi Taahhüt Formu imzalanarak MASAK'a iletilmiş ve Global Menkul Değerler A.Ş.'nin Kara Para Aklanmasının Önlenmesi ve Terörün Finansmanı İle Mücadele Konusunda Uyum Politikası güncellenmiştir.

5549 sayılı Kanun, Suç Gelirlerinin Aklanmasının ve Terörün Finansmanının Önlenmesine Dair Tedbirler Hakkında Yönetmelik ve ilgili Uyum Programı Hakkında Yönetmelik, diğer mevzuat ve söz konusu düzenlemelere aykırı olmamak şartıyla, ulusal ve uluslararası kuruluşlarca getirilen tavsiye, ilke, standart ve rehberler kapsamında hazırlanan Kurum Politikası ve prosedürleri çerçevesinde yürütülen faaliyetlerin, risk yönetimi, İzleme ve kontrolü gerçekleştirilmekte ve yıllık eğitimler verilmektedir. Denetim ve Risk Birimi tarafından uyum faaliyetleri kapsamında gerekli görülen kontrol ve denetimler yapılmaktadır.

## İnsan Kaynakları

Global Menkul Değerler İnsan Kaynakları Birimi, Şirketin stratejik ortağı ve operasyon birimi olup, finans sektörünün gerektirdiği nitelikli insan gücünü şirketin gelişimi için planlar, bütçeler ve işe alımlarını gerçekleştirir.

Faaliyet konuları işe alım, performans ve kariyer yönetimi, eğitim, çalışanların memnuniyetinin ölçülmesi ve çalışan bağımlılığının sağlanması, ücretlendirme ve yan haklar yönetimi ile, işçi sağlığı ve güvenliğidir. Global Menkul Değerler'i çalışmak için Türkiye'nin tercih edilen sermaye piyasası kurumu haline getirme misyonuyla çalışır. Vizyonu ise, tüm çalışanların ortak kurum kültürünü paylaşmasını, kurum hedeflerini kişisel hedeflerle özdeşleştirmesini, kaliteli hizmet vermeye inanan, mutlu, verimli, sürekli öğrenen ve kendini geliştiren çalışanların oluşturduğu bir şirket yaratılmasını sağlamayı hedeflemektedir.

Sosyal sorumluluk kapsamında ihtiyacı olduğu tespit edilen öğrencilere burs sağlanması konusunda bir vakıfla birlikte yürütülen iş birliği devam etmektedir. Sosyal sorumluluk projelerimiz kapsamında AİP Vakfı aracılığı ile 30 öğrenciye burs imkânı sağlanmaktadır.

30 yıldır sermaye piyasası sektörüne çok değerli çalışanlar ve yöneticiler kazandıran Global Menkul

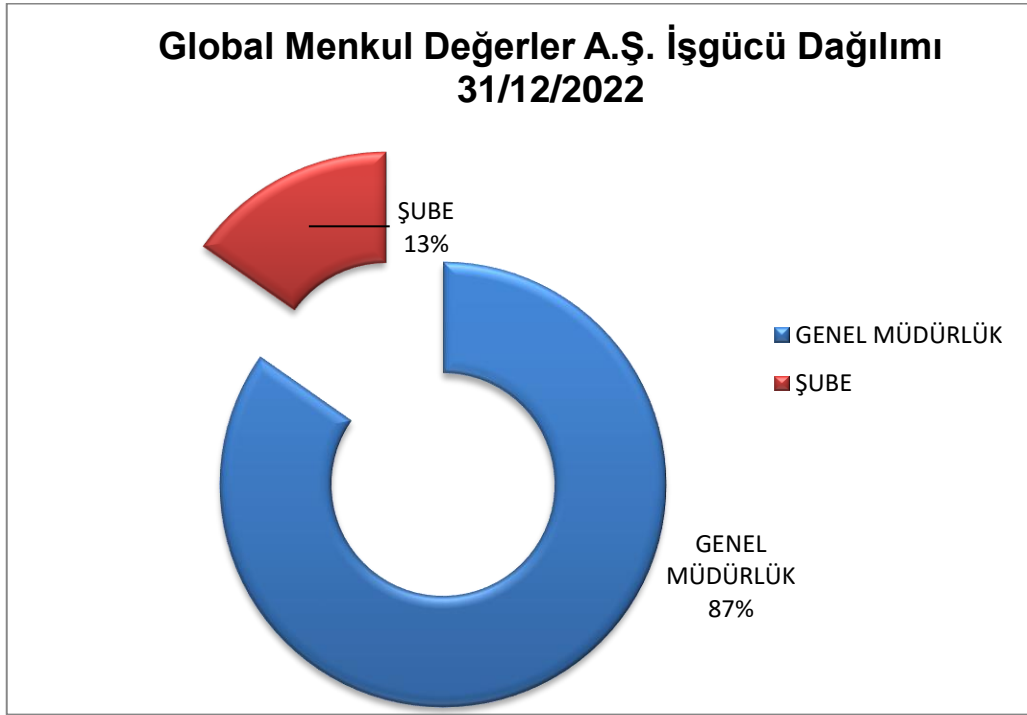
Değerler bu misyonu sürdürmeye devam ederek, sektöre başlangıç yapmak isteyen yeni mezun adaylara imkân tanımaya devam etmektedir. Bu kapsamda, sektöre ilgili olan yeni mezun ve öğrencilere kariyer yollarında destek olmak amacıyla sektördeki iş imkanları ve gerekli nitelikleri paylaştığımız, Global OnLine Kariyer Günü düzenlenmiş ve çok sayıda katılımcıya iş başvurusu ve mülakat süreciyle ilgili bilgi verilmiştir.

İnsan Kaynakları Biriminde 1 kişi görev yapmaktadır.

### **ÇALIŞAN İSTATİSTİKLERİ**

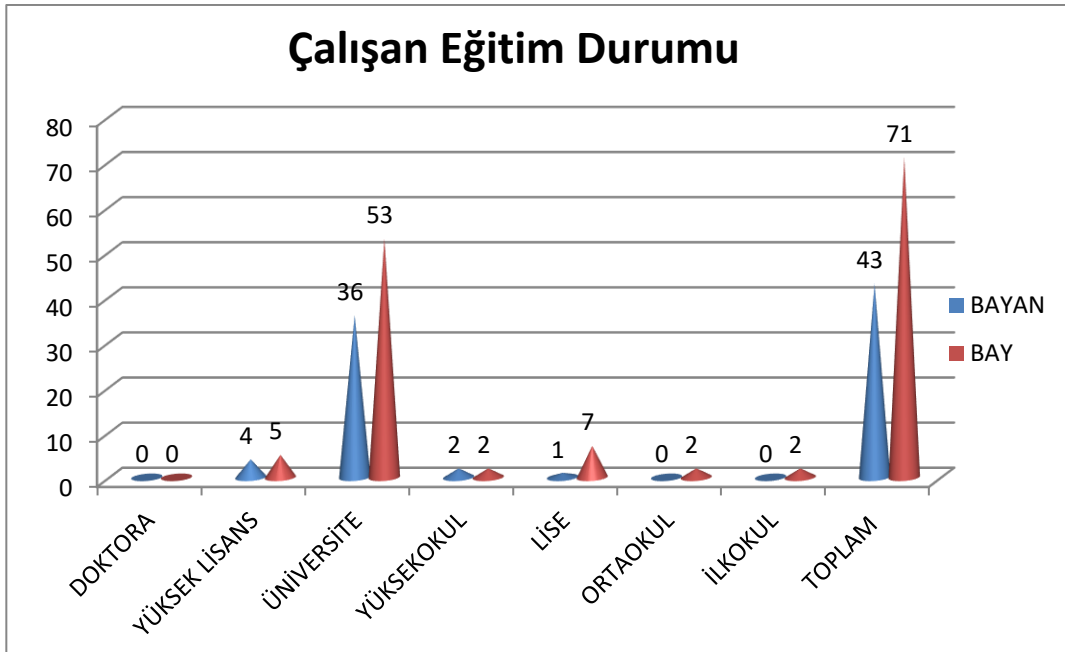
**(Çalışan bilgileri konsolidedir. Global Menkul Değerler ve Global MD Portföy Yönetimi A.Ş.'yi içerir.)**

- ✓ 2022 yılı Aralık sonu itibariyle, Global Menkul Değerler çalışan sayısı 114, son çeyrek itibariyle toplam personel maliyeti 52,613,626.74 TL olmuştur.
- ✓ 99 çalışan (%87) Genel Müdürlük bünyesinde, 15 çalışan (%13) şubelerde hizmet vermektedir.
- ✓ 31 Aralık 2022 tarihi itibariyle 43 kadın, 71 erkek çalışan bulunmaktadır.
- ✓ Yaş ortalaması 39'dur.



	Çalışan Sayısı		Çalışan Sayısı
Satış Birimleri	69	Üst Yönetim	18
Destek Birimler	45	Orta Kademe Yönetim	28
		Diğer	68
<b>Toplam</b>	<b>114</b>	<b>Toplam</b>	<b>114</b>

- ✓ Çalışan kıdem yılı ortalaması 10 yıl olarak gerçekleşmiştir.
- ✓ Çalışanların %10'u yüksek lisans ve doktora; %77'si lisans mezunudur.
- ✓ 31 Aralık 2021 itibariyle 113 olan çalışan sayısı, 31 Aralık 2022 itibariyle 114 olarak gerçekleşmiştir.
- ✓ Ocak – Aralık 2022 döneminde işten ayrılan çalışan sayısı 41 olmuştur.
- ✓ Ocak – Aralık 2022 döneminde işe yeni başlayan toplam 45 çalışan bulunmaktadır.
- ✓ Personel devir oranı %22 olarak gerçekleşmiştir.
- ✓ 2022 Ocak-Aralık döneminde çalışanlara 0,9 adam/saat eğitim verilmiştir.



### 13. Mali Tablolar

#### Finansal Durum Tablosu

		Bağımsız Denetimden Geçmiş	Bağımsız Denetimden Geçmiş
	Notlar	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
<b><u>VARLIKLAR</u></b>			
<b>DÖNEN VARLIKLAR</b>		<b>1.242.852.939</b>	<b>595.684.250</b>
Nakit ve Nakit Benzerleri	4	98.486.294	75.489.407
Finansal Yatırımlar	5	24.015.200	6.754.544
Ticari Alacaklar		1.092.187.607	472.248.545
<i>İlişkili Taraflardan Ticari Alacaklar</i>	26	28.107.233	10.497.533
<i>İlişkili Olmayan Taraflardan Ticari Alacaklar</i>	7	1.064.080.374	461.751.012
Diğer Alacaklar		24.488.221	39.091.211
<i>İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar</i>	8	24.488.221	39.091.211
Cari Dönem Vergisiyle İlgili Varlıklar	24	--	51.061
Peşin Ödenmiş Giderler	9	3.675.617	1.694.663
Diğer Dönen Varlıklar		--	354.819
<b>DURAN VARLIKLAR</b>		<b>24.204.723</b>	<b>9.014.202</b>
Diğer Alacaklar		137.718	137.719
<i>İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar</i>	8	137.718	137.719
Finansal Yatırımlar	5	3.034.508	3.034.508
Kullanım Hakkı Varlığı	10	8.708.206	789.411
Maddi Duran Varlıklar	10	8.281.739	2.203.064
Maddi Olmayan Duran Varlıklar	11	2.566.286	2.274.218
Peşin Ödenmiş Giderler	9	--	100.559
Ertelenmiş Vergi Varlığı	24	1.476.266	474.723
<b>TOPLAM VARLIKLAR</b>		<b>1.267.057.662</b>	<b>604.698.452</b>



		Bağımsız Denetimden Geçmiş	Bağımsız Denetimden Geçmiş
	Notlar	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
<b>KAYNAKLAR</b>			
<b>KISA VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER</b>		<b>1.135.340.217</b>	<b>536.435.767</b>
Kısa Vadeli Borçlanmalar	6	219.965.478	158.840.000
Uzun Vadeli Borçlanmaların Kısa Vadeli Kısımları	6	1.725.979	994.796
Ticari Borçlar		892.901.758	364.293.158
<i>İlişkili Taraflara Ticari Borçlar</i>	26	--	39.900
<i>İlişkili Olmayan Taraflara Ticari Borçlar</i>	7	892.901.758	364.253.258
Kısa Vadeli Diğer Borçlar		4.850.180	5.126.294
<i>İlişkili Taraflara Diğer Borçlar</i>	26	779.961	934.192
<i>İlişkili Olmayan Taraflara Diğer Borçlar</i>	8	4.070.219	4.192.102
Çalışanlara Sağlanan Faydalar Kapsamında Borçlar	14	3.726.046	3.172.621
Dönem Karı Vergi Yükümlülüğü	24	10.080.460	2.686.171
Karşılıklar		2.090.316	1.322.727
<i>Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar</i>	14	1.844.495	1.076.906
<i>Diğer Kısa Vadeli Karşılıklar</i>	12	245.821	245.821
<b>UZUN VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER</b>		<b>15.829.110</b>	<b>3.866.407</b>
Uzun Vadeli Borçlanmalar	6	7.235.431	--
Karşılıklar		7.722.991	3.021.775
<i>Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar</i>	14	7.722.991	3.021.775
Özkaynak Yöntemiyle Değerlenen Yatırımlardan Yükümlülükler	15	870.688	844.632
<b>ANA ORTAKLIĞA AİT ÖZKAYNAKLAR</b>		<b>115.888.335</b>	<b>64.396.278</b>
Ödenmiş Sermaye		40.000.000	40.000.000
Sermaye Düzeltme Farkları		150.406	150.406
Paylara İlişkin Primler/İskontolar		6.233.176	6.233.176
Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Diğer Kapsamlı Gelirler		(5.250.858)	(2.733.478)
<i>Tanımlanmış Fayda Planları Ölçüm Kazanç ve Kayıpları</i>		(5.250.858)	(2.733.478)
Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacak Diğer Kapsamlı Gelirler		2.172.069	2.172.069
<i>Yeniden Değerleme ve Ölçüm Kazanç/Kayıpları</i>		2.172.069	2.172.069
Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler		8.050.219	8.050.219
<i>Sermayeye Eklenecek Gayrimenkul veya İştirak Satış Kazancı</i>		2.047.028	2.047.028
<i>Yasal Yedekler</i>		6.003.191	6.003.191
Geçmiş Yıllar Karları / (Zararları)		10.523.886	7.729.089
Net Dönem Karı		54.009.437	2.794.797
<b>TOPLAM KAYNAKLAR</b>		<b>1.267.057.662</b>	<b>604.698.452</b>

## Konsolide Kapsamlı Gelir Tablosu

		Bağımsız Denetimden Geçmiş 1 Ocak- 31 Aralık 2022	Bağımsız Denetimden Geçmiş 1 Ocak- 31 Aralık 2021
	Notlar		
Hasılat	17	12.070.983.409	8.280.053.807
Satışların Maliyeti (-)	17	(11.860.322.260)	(8.139.095.709)
<b>BRÜT KAR</b>		<b>210.661.149</b>	<b>140.958.098</b>
Genel Yönetim Giderleri (-)	18	(94.569.592)	(58.666.544)
Pazarlama Giderleri (-)	18	(21.139.055)	(15.122.945)
Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler	20	8.531.014	1.318.076
Esas Faaliyetlerden Diğer Giderler (-)	20	(3.379.409)	(33.534.586)
<b>ESAS FAALİYET KARI</b>		<b>100.104.107</b>	<b>34.952.099</b>
Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler	21	598.778	405.925
Özkaynak Yöntemiyle Değerlenen Yatırımlardan Paylar	15	(26.056)	(69.778)
<b>FİNANSMAN GİDERİ ÖNCESİ FAALİYET KARI</b>		<b>100.676.829</b>	<b>35.288.246</b>
Finansman Gelirleri	22	8.882.060	6.343.952
Finansman Giderleri (-)	23	(37.506.565)	(29.418.709)
<b>VERGİ ÖNCESİ DÖNEM KARI</b>		<b>72.052.324</b>	<b>12.213.489</b>
<b>Sürdürülen Faaliyetler Vergi Gideri/Geliri</b>	<b>24</b>	<b>(18.042.887)</b>	<b>(9.418.692)</b>
<i>Dönem Vergi Gideri/Geliri</i>	24	(18.205.303)	(9.694.695)
<i>Ertelenmiş Vergi Gideri/Geliri</i>	24	162.416	276.003
<b>DÖNEM KARI</b>		<b>54.009.437</b>	<b>2.794.797</b>
<b>Pay Başına Kazanç / Kayıp (TL)</b>	25	<b>1,3502</b>	<b>0,0699</b>
<b><u>DİĞER KAPSAMLI GELİR KISMI</u></b>			
Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları / Kayıpları	16	(3.356.507)	(17.101)
Ertelenmiş Vergi Geliri	24	839.127	3.420
<b>Diğer Kapsamlı Gelir</b>		<b>(2.517.380)</b>	<b>(13.681)</b>
<b>TOPLAM KAPSAMLI GELİR</b>		<b>51.492.057</b>	<b>2.781.116</b>

## 14. Global'de Risk Yönetimi

### Risk Yönetimi ve İç Kontrol Mekanizması

Şirketimizde, risk yönetimi, denetim ve iç kontrol faaliyetleri, Denetim ve Risk Yönetimi Bölümü tarafından yürütülmektedir.

Denetim faaliyetleri ile ilgili çalışmalar yine SPK tarafından Kurumsal Yönetim İlkelerinde belirlenmiş üye niteliklerine uygun Denetim Komitesi Üyeleri Selim SOYDEMİR ve İlkay ARIKAN koordinasyonunda sürdürülmektedir. Ayrıca, danışmanlık, denetim ve derecelendirme hizmetleri farklı kurumlardan alınmakta olup, bu konuda bir çıkar çatışmasının yaşanmaması sağlanmaktadır.

## 15. Global ve Sosyal Sorumluluk

Global Menkul Değerler, yetişmiş insan kaynağı yaratılması konusunda eğitim çalışmalarını erişebildiği her platformda desteklemek kararlılığındadır. Onlarca çocuğa düzenli olarak eğitim yardımı yapmakta ve onların geleceğe hazırlanması için ihtiyaç duydukları her konuda destek olmaktadır. Ayrıca finansal okuryazarlığa katkıda bulunmayı sektörüne ve topluma karşı sorumluluğu olarak görmektedir. Teknolojik imkanların da yardımıyla sahip olduğu bilgi ve birikimi kamuyla, düzenlemiş olduğu online toplantılar ve online eğitimler ile de paylaşmaktadır.

## 16. Diğer Konular

Finansal tablolarda yer almayan ancak kullanıcılar için faydalı olacak diğer hususlar, Finansal tablo dipnotlarında belirtilen hususların dışında yoktur.

### Hesap döneminin kapanmasından ilgili finansal tabloların görüşüleceği genel kurul toplantı tarihine kadar geçen sürede meydana gelen önemli olaylar,

Şirket, 21 Kasım 2022 tarihinde yurt içi nitelikli yatırımcıya ihraç ettiği %26,00 faiz oranlı 37.228.000 TL nominal tutarında finansman bonosunun 09 Şubat 2023 tarihinde itfasını gerçekleştirmiştir.

Şirket, 02 Aralık 2022 tarihinde yurt içi nitelikli yatırımcıya ihraç ettiği %26,00 faiz oranlı 30.000.000 TL nominal tutarında finansman bonosunun 20 Şubat 2023 tarihinde itfasını gerçekleştirmiştir.

Şirket, 19 Aralık 2022 tarihinde yurt içi nitelikli yatırımcıya ihraç ettiği %26,00 faiz oranlı 31.500.000 TL nominal tutarında finansman bonosunun 09 Şubat 2023 tarihinde itfasını gerçekleştirmiştir.

Şirket, 05 Ocak 2023 tarihinde yurt içi nitelikli yatırımcıya ihraç ettiği %26,00 faiz oranlı 29.972.000 TL nominal tutarında finansman bonosunun 06 Mart 2023 tarihinde itfasını gerçekleştirmiştir.

Şirket, 10 Ocak 2023 tarihinde yurt içi nitelikli yatırımcıya ihraç ettiği %27,00 faiz oranlı 30.060.000 TL nominal tutarında finansman bonosunun 13 Mart 2023 tarihinde itfasını gerçekleştirmiştir.

Şirket, 09 Şubat 2023 tarihinde yurt içi nitelikli yatırımcıya ihraç edilmek üzere 14 Nisan 2023 itfa tarihli, %27,00 faiz oranlı 70.000.000 TL nominal tutarında finansman bonusu ihraç etmiştir.

Şirket, 20 Şubat 2023 tarihinde yurt içi nitelikli yatırımcıya ihraç edilmek üzere 28 Nisan 2023 itfa tarihli, %27,00 faiz oranlı 22.566.000 TL nominal tutarında finansman bonusu ihraç etmiştir.

Şirket, 06 Mart 2023 tarihinde yurt içi nitelikli yatırımcıya ihraç edilmek üzere 02 Haziran 2023 itfa tarihli, %27,00 faiz oranlı 20.100.000 TL nominal tutarında finansman bonusu ihraç etmiştir.

**İşletmenin gelişimi hakkında yapılan öngörüler,**

Şirketin ana gelir kalemleri olan pay senedi komisyonları ve kredi faizlerinin yanı sıra yatırım fonlarından kaynaklanan gelirler ve kurumsal finansman gelirlerinin artması beklenmektedir.

**Dönem içinde esas sözleşmede yapılan değişiklikler ve nedenleri,**

Herhangi bir husus yoktur.

**Varsa, çıkarılmış bulunan sermaye piyasası araçlarının niteliği ve tutarı,**

14.04.2023 Vadeli 70.000.000 TL tutarlı özel sektör finansman bonusu ihraç edildi.

28.04.2023 Vadeli 22.566.000 TL tutarlı özel sektör finansman bonusu ihraç edildi.

02.06.2023 Vadeli 20.100.000 TL tutarlı özel sektör finansman bonusu ihraç edildi.

**Yatırımlardaki gelişmeler, teşviklerden yararlanma durumu, yararlanılmışsa ne ölçüde gerçekleştirildiği,**

Herhangi bir husus yoktur.

**İşletmenin üretim birimlerinin nitelikleri, kapasite kullanım oranları ve bunlardaki gelişmeler, genel kapasite kullanım oranı, faaliyet konusu mal ve hizmet üretimindeki gelişmeler, miktar, kalite, sürüm ve fiyatların geçmiş dönem rakamlarıyla karşılaştırmalarını içeren açıklamalar,**

Herhangi bir husus yoktur.

**Faaliyet konusu mal ve hizmetlerin fiyatları, satış hasılatları, satış koşulları ve bunlarda yıl içinde görülen gelişmeler, randıman ve prodüktivite katsayılarındaki gelişmeler, geçmiş yıllara göre bunlardaki önemli değişikliklerin nedenleri,**

Herhangi bir husus yoktur.

**Finansal tablo ve bilgiler esas alınarak hesaplanan finansal durum, kârlılık ve borç ödeme durumlarına ilişkin temel rasyolar,**

**Şirketimiz 31.12.2022 tarihli Sermaye Yeterliliği rasyoları aşağıdaki gibidir;**

Dönen Varlıklar / Kısa Vadeli Borçlar :1,09

Toplam Borçlar / Sermaye Yeterliliği Tabanı : 20,95

**Yıl içinde yapılan bağışlar hakkında bilgiler,**

01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında şirketimiz adına 437.700 TL bağış yapılmıştır.

## 17. SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKESİ

Kurumsal Yönetim Tebliği'nde yapılan değişiklik ile Yıllık Faaliyet raporlarında sürdürülebilirlik ilkeleri uyum çerçevesi kapsamında; ilkelere uyum sağlamak ve uzun vadede değer yaratabilmek amacıyla şirketimiz ve ana hissedar Global Grubu'nun yapısı ve misyon, vizyon ve stratejik hedefleri ile uyumlu şekilde birleştirmeyi ve yenilikçi, modern ve uluslararası ölçekte genel kabul görmüş norm yaklaşımları ile geliştirmeyi planlamaktayız. Bununla birlikte Yıllık Faaliyet raporunda şirketimiz İnsan Kaynakları Uygulamaları ve Kurumsal Yönetim faaliyetleri kapsamında gerçekleştirdiği faaliyetlere yer verilmiştir. Şirketimizin faaliyetleri yönünden çevre mevzuatına herhangi bir aykırılık bulunmamaktadır ve şirketimiz bu konuda herhangi bir yasal yaptırıma maruz kalmamıştır.

Şirketimizin lokasyonu, çevresel etkileri en aza indirecek ve enerji verimliliği sağlayacak uygulamaları gözetilerek tasarlanmaya çalışmıştır. Şirketimizin genelinde çevre dostu kimyasallar kullanılmaya çalışılmaktadır. Şirketimizde, kâğıt kullanımı azaltma noktasında, dijital ortamda iletişimin kurulmasına ve şirket uygulamalarına geçilmesi planlanmaktadır. Geri dönüşüm mümkün olan malzemelerin kullanımına, plastik içeren malzemelerin kullanılmaması adına tedbirler alınmaya çalışılmaktadır. Şirketimizdeki su tüketimini azaltmak için, sensörlü musluklar kullanılmaktadır. Faaliyetlerimizin kapsamı da dikkate alındığında, çevre konusunda doğrudan üyesi olunan bir kuruluş yoktur. İş Sağlığı ve Güvenliği konusu, sürdürülebilirlik ilkeleri uyum çerçevesinde önemli unsurlardan biridir. Bu konularla ilgili eğitimler düzenli olarak çalışanlara sunulmakta, bu alanlarda farkındalık yaratılarak gerekli bilgilendirmeler yapılmaktadır. Ayrıca, İş Sağlığı ve Güvenliği konusunda düzenlememiz yazılı olarak hazırlanmış ve çalışanlarımıza duyurulmuştur.

## 18. Merkez ve Örgütlenme

### Genel Müdürlük

Barbaros Mh. İhlamur Bulv. No:3/89  
Kat:9 34746 Ataşehir/İstanbul  
Tel: +90 (212) 244 55 66  
Fax: +90 (212) 244 55 67

[yardim@global.com.tr](mailto:yardim@global.com.tr)

### Merkez

Barbaros Mh. İhlamur Bulv. No:3/89  
Kat:9 34746 Ataşehir/İstanbul  
Tel: +90 (212) 244 55 66  
Fax: +90 (212) 244 55 67

### Ankara

İran Cad. No:33/4 Gaziosmanpaşa  
Çankaya 06700 Ankara  
Tel: +90 (312) 457 33 00 - 01  
Fax: +90 (312) 468 60 32

### İzmir

Kızılay İş Merkezi Şehit Nevres  
Bulv. No:3 Kat:5/52 Alsancak  
35210 İzmir

Tel: +90 (232) 445 79 82

Fax: +90 (232) 445 79 81

### GOL - 444 0 321

Barbaros Mh. İhlamur Bulv.  
No:3/89 Kat:1 34746  
Ataşehir /İstanbul

Tel: +90 (212) 244 55 66

Fax: +90 (212) 244 55 67

---

### 3. KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM RAPORU

#### Global Menkul Değerler A.Ş. Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Raporu

##### 1. BÖLÜM I – Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Beyanı

Global Menkul Değerler A.Ş. ("GMD"), Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK") tarafından yayımlanan Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyum sağlanması ve Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin uygulanması için azami özen göstermekte ve söz konusu yaklaşımın benimsenmesi amacıyla Yönetim Kurulu seviyesinde çalışmalarını sürdürmektedir.

Bu doğrultuda, iki Yönetim Kurulu Üyesi'nin dâhil olduğu bir komite oluşturulmuş olup Şirket'in organizasyon yapısında ve Ana Sözleşmesi'nde bu paralelde yapılması gereken yeniden yapılandırma çalışmaları devam etmektedir.

Pay sahipleri, GMD web sitesinden kapsamlı ve güncel bilgiye ulaşabilmekte, ayrıca sorularını Yatırımcı İlişkileri Birimi'ne telefon, e-posta ve sosyal medya mecraları yoluyla yöneltebilmektedirler.

GMD, web sitesini ve faaliyet raporunu Kurumsal Yönetim İlkeleri açısından daha detaylı inceleyerek gerekli revizyonlar için çalışmalarını sürdürmektedir. GMD, Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin Şirket bünyesinde benimsenmesinin Şirkete sağladığı olumlu katkıların bilincinde olarak Yönetim Kurulu da dahil olmak üzere tüm çalışanları ile birlikte Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyumu daha da geliştirmeyi bir hedef haline getirmiştir.

##### BÖLÜM II- PAY SAHİPLERİ

##### 2. Yatırımcı İlişkileri Birimi

2.1 Şirketimiz Yatırımcı İlişkileri Birimi, Genel Müdürümüz Gülşeyma Doğançay'a bağlı çalışmaktadır. Şirketimizin faaliyet raporu, Olağan Genel Kurul toplantılarımızda Şirketimiz Yönetim Kurulu'na sunulmaktadır. 2011 yılında halka açılan Şirketimiz, pay sahipliği haklarının kullanılması hususunda mevzuata, Ana Sözleşme'ye ve diğer Şirket içi düzenlemelere uyulmasına azami özen göstermektedir. Şirketimizin Yatırımcı İlişkileri Birimi Yetkilisi'ne ilişkin bilgiler aşağıda yer almaktadır:

Yatırımcı İlişkileri Birimi Yetkilisi: Bahar Lafçı

Adres: Ağaoğlu My Newwork, Barbaros Mah. İhlamur Bulvarı, No:3 / 89 K:9 34746 Ataşehir, İstanbul

Telefon: +90 212 244 55 66

Faks: +90 212 244 55 67

E-posta: [yatirimciiliskileri@global.com.tr](mailto:yatirimciiliskileri@global.com.tr)

Yatırımcı İlişkileri Birimi Yetkilisi Bahar Lafçı, mevzuat gereği sahip olunması gereken SPF Düzey 2 Lisansı'na sahiptir.

Yatırımcı İlişkileri Birimi'nin başlıca görevleri aşağıdaki şekildedir:



- Pay sahiplerine ilişkin kayıtların sağlıklı, güvenli ve güncel olarak tutulmasını sağlamak,
- Şirket ile ilgili kamuya açıklanmamış, gizli ve ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere, pay sahiplerinin şirket ile ilgili yazılı bilgi taleplerini yanıtlamak,
- Genel kurul toplantısının yürürlükteki mevzuata, Ana Sözleşme'ye ve diğer şirket içi düzenlemelere uygun olarak yapılmasını sağlamak,
- Genel kurul toplantısında, pay sahiplerinin yararlanabileceği dokümanları hazırlamak,
- Oylama sonuçlarının kaydının tutulmasını ve sonuçlarla ilgili raporların pay sahiplerine yollanmasını sağlamak,
- Mevzuat ve şirketin bilgilendirme politikası dahil, kamuyu aydınlatma ile ilgili her türlü hususu gözetmek ve izlemek.
- Yatırımcılar ile ortaklık arasında yapılan yazışmalar ile diğer bilgi ve belgelere ilişkin kayıtların sağlıklı, güvenli ve güncel olarak tutulmasını sağlamak.
- Ortaklık pay sahiplerinin ortaklık ile ilgili yazılı bilgi taleplerini yanıtlamak.
- Genel kurul toplantısı ile ilgili olarak pay sahiplerinin bilgi ve incelemesine sunulması gereken dokümanları hazırlamak ve genel kurul toplantısının ilgili mevzuata, esas sözleşmeye ve diğer ortaklık içi düzenlemelere uygun olarak yapılmasını sağlayacak tedbirleri almak.
- Kurumsal yönetim ve kamuyu aydınlatma ile ilgili her türlü husus da dahil olmak üzere sermaye piyasası mevzuatından kaynaklanan yükümlülüklerin yerine getirilmesini gözetmek ve izlemek.

Ayrıca yukarıdakilere ilaveten aşağıdaki görevler de, Mali ve İdari İşler Birimi ile Hukuk Biriminin koordinasyonu ile Yatırımcı İlişkileri Birimi tarafından yürütülmektedir:

- Şirket yatırımcı sunumunun hazırlanması ve düzenli olarak güncellenmesi,
- Şirket internet sitesinde Yatırımcı İlişkileri bölümünün güncellenmesi.

## 2.2 Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı

Pay sahipleri ve analistler tarafından telefon, e-posta ve sosyal medya mecraları aracılığı ile Yatırımcı İlişkileri Birimi'ne ulaşan sorular, gizli ve ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere, ilgili olduğu konunun en yetkili kişisiyle görüşülerek en hızlı ve etkin şekilde yanıtlanmaktadır. Ayrıca pay sahiplerini ilgilendiren GMD'ye ilişkin bilgi ve gelişmeler, internet sitesi ve sosyal medya aracılığıyla güncel ve geçmişe dönük olarak yayınlanır. Ayrıca veri tabanımıza kayıtlı olan kişilere e-posta yoluyla düzenli olarak aktarılmaktadır.

## 2.3 Genel Kurul Toplantıları

Şirketimizin 2021 hesap dönemine ilişkin Olağan Genel Kurul Toplantısı 12 Nisan 2022 tarihinde gerçekleştirilmiştir. Söz konusu Olağan Genel Kurul Toplantısında, Şirket sermayesinin %75'i temsil edilmiştir. Genel Kurul Toplantı ilanı, mevzuat ile öngörülen usullere uygun olarak Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi, KAP sistemi ve Şirketimizin internet sitesinde duyurulmuştur. Pay defterine kayıtlı nama yazılı pay sahiplerinin Genel Kurul'a katılması için herhangi bir süre söz konusu değildir. Yapılan Genel Kurullarda Borsa İstanbul A.Ş.'de (BIST) işlem gören hisselerin sahipleri TTK m.415/3 uyarınca en az bir gün öncesinden Genel Kurul'a katılacaklarını Şirket'e bildirmekte ve Genel Kurul giriş kartı almaktadırlar.

Yıllık faaliyet raporu dahil, mali tablo ve raporlar, bağımsız denetim raporları, genel kurul gündem maddeleri ile ilgili olarak hazırlanan bilgilendirme dokümanı ve gündem maddelerine dayanak teşkil eden diğer belgeler ile Ana Sözleşme'nin son hali ve Ana Sözleşme'de değişiklik yapılacak ise tadil metni ve gerekçesi; genel kurul toplantısına davet için yapılan ilan tarihinden itibaren, Şirket merkezinde pay sahiplerinin incelemesine açık tutulmaktadır. Genel kurul toplantısında pay sahiplerinin soru sorma haklarını kullanabilmeleri ve bu kapsamda tüm soruların Yönetim Kurulu

Üyemiz tarafından yanıtlanabilmesi amacıyla Yönetim Kurulu üyemiz toplantıda hazır bulunmuştur. Gündeme madde eklenmesi için herhangi bir öneri getirilmemiştir. Genel Kurul toplantısında dönem içinde yapılan bağış ve yardımların tutarı ile yararlanıcıları ve oluşturulan bağış politikasına ayrı bir gündem maddesi ile yer verilmiş ve pay sahipleri konu hakkında bilgilendirilmişlerdir. Genel kurul toplantısı öncesinde kendisini vekil vasıtasıyla temsil ettirecekler için vekaletname örnekleri 4.2'de belirtilen ilan yöntemleri ile ilan edilmektedir. İlgili dönem içinde, pay sahipleri ve analistlerden gelen 9 (Dokuz adet sözlü ve yazılı bilgi talebi, Sermaye Piyasası Mevzuatı'na uygun şekilde Yatırımcı İlişkileri Birimi tarafından cevaplandırılmıştır. Pay sahiplerinin bilgilendirilmesi konusunda ilgili Yönetim Kurulu Üyesi, görevli birimlerle birlikte düzenli olarak çalışmaktadır. 2022 yılında pay sahibi haklarının kullanımı ile ilgili olarak, özel denetçi atanması talebi de dahil olmak üzere, Şirketimize iletilen herhangi bir şikayet veya bu konuda Şirketimiz hakkında açılan bir inceleme/soruşturma bulunmamaktadır

2020 hesap dönemine ilişkin Olağan Genel Kurul Toplantısında, Kayıtlı Sermaye Sistemine geçilmesi amacı ile yapılan esas sözleşme değişikliği kabul edilmiştir. Sermaye Piyasası Kurulu'nca verilen kayıtlı sermaye izni 2021-2025 (Beşyıl) için geçerli olup, KSS tavanı 250.000.000,-TL'dir.

#### **2.4 Oy Hakları ve Azınlık Hakları**

Şirketimizde imtiyazlı pay bulunmamaktadır. Pay sahiplerinin Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Mevzuatından tanımlanan azınlık haklarını kullanmaları mümkündür.

#### **2.5 Kar Payı Hakkı**

Şirketimizin Kâr Dağıtım Politikası, Sermaye Piyasası Mevzuatı ve Ana Sözleşmemiz çerçevesinde belirlenmekte olup kâr dağıtımında, Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uygun olarak pay sahipleri ve Şirket menfaatleri arasında dengeli ve tutarlı bir politika izlenmektedir.

İlgili mevzuat ve yatırım ihtiyaçları ve finansal imkanlar elverdiği sürece, Yönetim Kurulu tarafından Şirketin dağıtılabilir kârının tamamının dağıtılması Yönetim Kurulu tarafından Genel Kurul'un onayına sunulması şirket politikasıdır.

Şirketin kâr dağıtımı, TTK'na ve SPK'ya uygun şekilde ve yasal süreler içinde gerçekleştirilmektedir. Şirket kârına katılım konusunda Ana Sözleşme'de imtiyaz bulunmamaktadır. Kâr dağıtımı mevzuatta öngörülen süreler içerisinde, Genel Kurul toplantısını takiben en kısa sürede yapılmaktadır.

Şirketin kar dağıtım politikası Genel Kurul'da pay sahiplerinin bilgisine sunulmuş, şirketin internet sitesinde kamuya açıklanmıştır. 12.04.2022 tarihinde gerçekleştirilen Genel Kurul toplantısında, Türk Ticaret Kanunu hükümleri çerçevesinde hesaplanan 1.996.808,96 TL tutarında genel kanuni yedek akçe ve Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemelerine göre hesaplanan 2021 yılına ait karların önceki dönem faaliyetlerinden kaynaklanan Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemelerine göre hesaplanan 7.729.089,00 TL geçmiş yıl karları dahil olmak üzere 10.523.886,-TLnet dağıtılabilir kârın olağanüstü yedek akçe olarak ayrılmasına karar verilmiştir.

## 2.6 Payların Devri

Şirket Ana Sözleşmesi'nde pay devrini kısıtlayan herhangi bir hüküm yer almamaktadır.

## BÖLÜM III – KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

### 3.1 Kurumsal İnternet Sitesi ve İçeriği

Şirketimizce, kamunun aydınlatılmasında, SPK Kurumsal Yönetim İlkelerinde belirtilen hususlara ihtimam gösterilmekte olup SPK ilkelerinde öngörüldüğü şekilde www.global.com.tr internet adresindeki web sitemiz aktif olarak kullanılmaktadır.

Web Sitemiz yatırımcıları ve sosyal paydaşları en hızlı ve detaylı şekilde bilgilendirecek şekilde mevzuata uygun olarak düzenlenmiştir.

Şirketimizin Web Sitesi, tüm kurumsal kimlik dokümanlarında ve tanıtım materyallerinde yer almaktadır. İnternet sitemiz hem bilgi hem de görsel açıdan uluslararası standartlara sahiptir. Web sitesinde izlenebilecek önemli başlıklar aşağıda özetlenmiştir:

- Kurumsal tanıtıma ilişkin bilgiler
- Şirketin organizasyonu ve ortaklık yapısı
- Yönetim Kurulu üyeleri hakkında bilgi
- Ana sözleşme
- Faaliyet belgesi
- Halka arza ilişkin fiyat tespit raporu, izahname ve sirküler
- Bağımsız denetim raporları
- Finansal tablolar
- Genel Kurul'a ilişkin ilan metni, tutanak, hazirun cetveli
- Faaliyet raporları
- Özel durum açıklamaları
- Politikalar (Kamuyu Bilgilendirme Politikası, Kar Dağıtım Politikası, Üst Düzey Yöneticiler İçin Ücret Politikası, Bağış ve Yardım Politikası, Bilgilendirme Politikası, İnsan Kaynakları Politikası, Tazminat Politikası)
- Etik kurallar
- Acil ve beklenmedik durum planı
- Komiteler (Kurumsal Yönetim Komitesi, Denetim Komitesi, Riskin Erken Saptanması Komitesi) ve çalışma esasları

### 3.2 Faaliyet Raporu

Şirketimizin faaliyet raporunda, Kurumsal Yönetim ilkelerinde yer alan bilgilere yer verilmektedir.

## **BÖLÜM IV- MENFAAT SAHIPLERİ**

Şirketimizin bir borsa aracı kurumu olması nedeniyle, pay sahiplerimiz, müşterilerimiz ve stratejik iş ortaklarımız en önemli sosyal paydaşlarımızdır. Menfaat sahipleriyle ilişkilerin koordineli bir şekilde yürütülmesi amacıyla Şirket nezdindeki bilgi akışı tek bir alandan yapılmaktadır.

Ayrıca, hizmet sektöründe faaliyette bulunan Şirketimizde çalışanların bireysel birikim ve donanımları verilen hizmeti doğrudan etkilemekte; bu nedenle İnsan Kaynakları Politikası son derece önemli bir rol üstlenmektedir. İnsan Kaynakları Politikası “Çalışan Yönetmeliği” ile belirlenmiş olup Şirket’te işe alımlar internet sitesinden ilan edilmekte ve çalışanların performansları Global Menkul Değerler Performans Değerlendirme Sistemi ile ölçümlenmekte ve değerlendirilmektedir.

### **4.1 Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi**

Menfaat sahiplerini yatırımcılar, müşteriler, iş ortakları ile çalışanlar olarak gruplandırdığımızda yatırımcıların bilgilendirilmesine ilişkin açıklamalar “Pay Sahiplerinin Bilgilendirilmesi” bölümünde detaylı olarak açıklanmıştır. Ayrıca, Şirket çalışanlarının detaylı bilgi alabilmesi için kurulan intranet sistemi ile hem Şirket içi operasyonel çalışmalar yürütülmekte hem de Şirket çalışanları düzenli olarak kamuoyuna yapılan açıklamalar ve Şirket’in faaliyetlerini etkileyecek yönetimsel konularla ilgili bilgilendirilmektedirler.

### **4.2 Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı**

Birim yöneticilerinin katıldığı periyodik değerlendirme toplantılarına zaman zaman Denetim ve Kurumsal Yönetim Komitesi üyeleri de katılmakta ve birim yöneticileri bağlı oldukları birimlerin görüşlerini yönetime iletmektedirler. Komite üyeleri görevlerini ifa ederken birim yöneticileri kendilerine sorular yöneltmekte olup menfaat sahipleri ile komiteler arasında gerekli bilgi akışı mekanizması birim yöneticileri aracılığı ile oluşturulmuştur.

### **4.3 İnsan Kaynakları Politikası**

- GMD, insan odaklı bakış açısını ve eğitim anlayışını şirket kurum kültürüne ve insan kaynakları politikasına adapte etmiştir. Tüm gelişmelerin ve ilerlemenin arkasında insan gücü olduğu bilinciyle, finans sektörünün gerektirdiği nitelikli insan gücünü şirketin gelişimi için planlamak, işe alımları gerçekleştirmek, çalışanların kalıcılığını ve sürekliliğini sağlamak adına onları eğitmek, yetkinliklerini geliştirmek; motivasyonlarını artırıcı çalışmalar yapmak, çalışanlara kendilerini ifade edebilmeleri için açık iletişim ortamları yaratmak, çalışanlara yetkinlik, bilgi, beceri, gereksinim ve beklentileri doğrultusunda “kariyer danışmanlığı” yapmak ve GMD’i çalışmak için Türkiye’nin tercih edilen işvereni haline getirmek ilkeleriyle hareket etmektedir.
- Çalışanlarla ilişkileri yürütmek amacıyla İnsan Kaynakları fonksiyonlarından sorumlu olan bir departman bulunmaktadır.
- Görevleri: Şirket stratejileri doğrultusunda, insan kaynakları hedefleri ve bütçesi oluşturmak için, Genel Müdür ile koordineli olarak, gerekli alt yapı çalışmalarını gerçekleştirmek.
- Eleman seçme ve yerleştirme, ücretlendirme, performans değerlendirme, organizasyonel değişim ve gelişim politikalarının geliştirilmesi, projelendirilmesi için çalışmak, ilgili çalışmalar doğrultusunda politika / prosedürlerini yazmak, uygulamak.

- Şirket kültürünün devamlılığı, çalışanların liderlik, yetkinlik, eğitim ve uzmanlık seviyelerinin geliştirilmesi için gerekli altyapıyı ve koordinasyonu sağlamak.
- Şirketin tüm işe alım çalışmalarını koordine etmek ve bu çalışmaların şirket hedeflerine, standartlarına uygun olarak gerçekleştirilmesini sağlamak.
- Şirketin personel işleri ile ilgili politika/prosedürlerini oluşturmak, geliştirmek, personel ile ilgili kamu kurum ve kuruluşlarına düzenli olarak verilmesi gereken bildirimlerin, bordro çalışmalarının, personel taleplerine yönelik çalışmaların, hatasız ve zamanında yapılmasını sağlamak.
- Şirketin iş analizi, derecelendirme ve ücretlendirme strateji ve hedeflerini belirlemek, takip etmek, organizasyonel değişiklikler doğrultusunda revize etmek.
- Belirlenmiş şirket standartları, genel piyasa koşulları, yönetim kararları doğrultusunda, çalışanların ücret ve sosyal hak paketi ile ilgili değişiklik çalışmalarını yapmak.
- Çalışanların, bölüm yöneticileriyle koordineli olarak, eğitim & gelişim ihtiyaç analizini yapmak ve eğitim bütçesini oluşturarak, gerekli ve ilgili eğitim organizasyonlarını gerçekleştirmek.
- Şirket stratejileri ve hedeflerine yönelik performans değerlendirme sistemini kurmak, uygulanması ve sürekliliği için bölüm yöneticileri ile birlikte çalışmalar yapmak.
- Yapılan insan kaynakları çalışmaları ve tüm işe alımlarla ilgili olarak, alınacak danışmanlık hizmetlerini tanımlamak ve bu firmalarla olan ilişkilerin şirket menfaatlerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak olarak belirlenmiştir.
- 2021 yılı içerisinde çalışanlardan gelen herhangi bir şikayet bulunmamaktadır.
- GMD'nin ücret sistemi, göreve göre ücretlendirme temeline dayanmaktadır. Benzer işi yapan kişiler benzer ücret almakta olup görevler, o görevin gerektirdiği yetkinlikler, taşıdığı risk, yönetilen kişi sayısı gibi kriterlere bağlı olarak ücretlendirilmektedir.
- Prim ve performans sistemleri, çalışanlar arasında adaleti sağlamakta ve aynı zamanda gider yönetimi ve verimlilikte de önemli ve etkin yönetim aracı olmaktadır. Bununla birlikte başarılı çalışanlarımızı ödüllendirme ile ilgili duyurular da şirket geneline yapılan duyurular ve intranet sisteminde de ayrıca paylaşılmaktadır.
- Şirket içi yükselmeler ve görevler arası geçişler için kriterler (deneyim, görevde çalışma süresi, performans, yetkinlik değerlendirmesi, vb.) değerlendirilmekte ve şeffaf bir yaklaşımla tüm çalışanlarla paylaşılmaktadır. Şirketimizde insan kaynakları politikası yazılı hale getirilerek intranette Türkçe olarak "Personel Yönetmeliği" adı altında yayınlanmaktadır. Bu yönetmelik sayesinde Şirketimizde konusunda yetkin bilgi düzeyine sahip; kurum kültürüne uyumlu olarak görev yapacak, değişime ve gelişime açık kişilerin işe alımı sağlanmaktadır.
- İnsan kaynakları politikamız çerçevesinde işe alımlarda ve kariyer planlamaları yapılırken, eşit koşullardaki kişileri eşit fırsat sağlanması ilkesi benimsenmektedir. Bu nedenle söz konusu pozisyonlar herkesin erişebileceği şekilde internet sitesinde belirtilmekte ve başvurular e-posta ile kabul edilmektedir.
- Çalışanlara sağlanan olanaklar ve çalışanları da ilgilendiren Şirket gelişmeleri, hem Şirketin üst düzey yöneticisi tarafından, hem de İnsan Kaynakları tarafından e-posta ile gönderilerek çalışanlarla paylaşılmakta ve duyurulmaktadır.

- 6331 sayılı İş sağlığı ve güvenliği kanunu kapsamında İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu çalışmalarını yürütmekte, ortak OSGB hizmetinden faydalanılarak bir işyeri hekimi haftada bir, iki saat olmak üzere çalışanlarımızı konsülte etmektedir.
- Şirketimize ayrımcılığa ilişkin herhangi bir şikayet gelmemiştir.

#### **4.4 Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk**

GMD sektöre ve topluma eğitilmiş insan kaynağı kazandırma hedefine güçlü bir bağlılık duymaktadır. Şirket, sahip olduğu kaynaklarla, farklı platformlarda eğitimi desteklemeyi topluma karşı sorumluluğu olarak görmektedir. Bu kapsamda, toplumsal eğitime katkıda bulunacak şekilde bilgi birikimini paylaşacak faaliyetlerde bulunmakta ve eğitim kurumlarını yardım ve bağışlarla desteklemektedir. Söz konusu faaliyetler faaliyet raporumuz vasıtasıyla kamuya açıklanmaktadır.

### **BÖLÜM V-YÖNETİM KURULU**

#### **5.1 Yönetim Kurulunun Yapısı ve Oluşumu**

Şirketimiz, Genel Kurul tarafından seçilecek 6 (altı) üyeden oluşan bir Yönetim Kurulu tarafından yönetilir ve temsil olunur. Mevcut Yönetim Kurulu üyeleri aşağıda verilmektedir:

Erol Göker - Yönetim Kurulu Başkanı

Gökhan Özer - Yönetim Kurulu Başkan Vekili

Feyzullah Tahsin Bensele – Üye

Gülşeyma Doğançay – Üye

Selim Soydemir – Bağımsız Üye

İlkay Arıkan – Bağımsız Üye

Şirketimiz Yönetim Kurulu üyelerinin güncel listesi ve özgeçmişleri Faaliyet Raporumuzda ve Şirketin internet sitesinde kamuya duyurulmuştur. Yönetim Kurulu üyelerimizin özgeçmişleri web sitemizde ([www.global.com.tr](http://www.global.com.tr)) yer almaktadır. Yönetim Kurulu üyelerinde Şirketin faaliyet alanlarında temel bilgi ve üst düzeyde yönetim özelliklerinin bulunması esas alınmıştır.

Şirketimizin Yönetim Kurulu üyeleri 2022 yılı faaliyet ve hesaplarının görüşüleceği genel kurul toplantısı yapılana kadar görev yapmak üzere yetkilendirilmiştir

Yönetim Kurulunun iki üyesi, SPK tarafından Kurumsal Yönetim İlkelerinde belirlenmiş bağımsız üye niteliklerine uygundur.

Şirketimizin Aday Gösterme Komitesi, Kurumsal Yönetim Komitesi altında görevini sürdürmektedir ve Kurumsal Yönetim Komitesi 3 (üç) üyeden oluşmaktadır. Kurumsal Yönetim Komitesi başkanı bağımsız üyelerimizden biridir ve SPK tarafından Kurumsal Yönetim İlkelerinde belirlenmiş bağımsız üye niteliklerine uygundur. Yönetim Kurulu Üyesinin bağımsızlığını ortadan kaldıran bir durumun ortaya çıkması halinde, söz konusu gelişme bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi tarafından kamuya duyurulmak üzere derhal Yönetim Kuruluna bildirilir. Bağımsızlığını kaybeden Yönetim Kurulu Üyesi, ilke olarak istifa eder. Bağımsız üyenin istifası sonrasında asgari bağımsız üye sayısının yeniden sağlanmasını teminen ve yapılacak ilk genel kurul toplantısına kadar görev yapmak üzere bağımsız üye seçimi için Kurumsal Yönetim Komitesi bir değerlendirme yaparak sonucunu yazılı olarak Yönetim Kuruluna bildirir.

Şirketimiz yönetim kurulu üyelerinin Şirketimiz dışında başka görev ve görevler alması belirli kurallara bağlanmamış ve/veya sınırlandırılmamıştır.

## **5.2 Yönetim Kurulu'nun Faaliyet Esasları**

Yönetim Kurulu üyelerinin görevlerini tam olarak yerine getirebilmelerini teminen her türlü bilgiye zamanında ulaşmaları sağlanmaktadır. Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde Şirket bünyesinde Yönetim Kurulu'na bağlı olarak oluşturulan sekreteryaya toplantı tarihinden en az üç (3) gün önce Yönetim Kurulu üyelerini toplantı gündemi ve gündeme ilişkin dokümanları kendilerine ulaştırmak yolu ile bilgilendirmektedir. Yönetim Kurulu toplantılarının lüzum görüldükçe ve en az ayda bir kez olmak üzere gerçekleştirir, Yönetim Kurulumuz bu sene içerisinde işbu raporumuz tarihi itibarıyla 93 adet yazılı karar almıştır. Yönetim Kurulu üyelerinin ağırlıklı oy kullanma hakkı yoktur, tüm üyeler ve başkan eşit oy hakkına sahiptir. Toplantılarda Yönetim Kurulu Üyeleri tarafından yöneltilen sorular ve farklı görüş açıklanan konulara ilişkin makul ve ayrıntılı karşı oy gerekçelerin karar zaptına geçirilmektedir.

## **5.3 Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı**

Yönetim Kurulumuz, bir Kurumsal Yönetim Komitesi, Denetim Komitesi ve Riskin Erken Saptanması Komitesi oluşturmuştur. Söz konusu komiteler çalışmalarını hakkında düzenli olarak Yönetim Kurulu üyelerimizi bilgilendirmektedir.

-11.05.2022 tarihli Yönetim Kurulu Kararı ile Kurumsal Yönetim Komitesi'ne, Yönetim Kurulu'ndan İlkay ARIKAN (Bağımsız Üye-Başkan), Selim SOYDEMİR (Bağımsız Üye-Üye) ve Bahar Lafçı (Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yönetici-Üye) seçilmiştir,

-11.05.2022 tarihli Yönetim Kurulu Kararı ile Denetim Komitesi'ne Selim SOYDEMİR (Bağımsız Üye-Başkan) ve İlkay ARIKAN (Bağımsız Üye-Üye) seçilmiştir.

-11.05.2022 tarihli Yönetim Kurulu Kararı ile Riskin Erken Saptanması Komitesi'ne Selim SOYDEMİR (Bağımsız Üye-Başkan) ve İlkay ARIKAN (Bağımsız Üye-Üye) seçilmiştir.

Her komite, Yönetim Kurulu'na danışmanlık yapar ve tavsiyelerde bulunur. Komitelerde başkanlık yapan üyeler, icrada görevli olmayan Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinden oluşmaktadır. Denetim Komitesi üyelerinin tümünün bağımsız üyelerden oluşması ve komite başkanlarının bağımsız üyeler arasından seçilmesi gerekliliği nedeniyle, bağımsız üyelerimizden İlkay ARIKAN ve Selim SOYDEMİR her üç komitede de görev almaktadır.



#### **5.4 Risk Yönetimi ve İç Kontrol Mekanizması**

Şirketimizde, risk yönetimi, denetim ve iç kontrol faaliyetleri, Denetim ve Risk Yönetimi Bölümü tarafından yürütülmektedir.

Denetim faaliyetleri ile ilgili çalışmalar yine SPK tarafından Kurumsal Yönetim İlkelerinde belirlenmiş üye niteliklerine uygun Denetim Komitesi İlkay Arıkan ve Selim SOYDEMİR koordinasyonunda sürdürülmektedir. Ayrıca, danışmanlık, denetim ve derecelendirme hizmetleri farklı kurumlardan alınmakta olup, bu konuda bir çıkar çatışmasının yaşanmaması sağlanmaktadır.

Şirketimiz aleyhine açılan önemli bir dava olmayıp, idari para cezası uygulanmamıştır.

#### **5.5 Şirketin Stratejik Hedefleri**

GMD'nin vizyonu; Türkiye'nin sektöründe öncü, lider ve güvenilir kurumu olmaktır. Müşterinin ihtiyaçlarına ve beklentilerine, çağdaş yaşamın gerektirdiği her türlü imkanı kullanarak ve güncelliği izleyerek cevap vermek, kendini sürekli yenileyerek ve geliştirerek yeni ürünleri ve hizmetleri sunmak; azami müşteri tatmini oluşturarak, insan kaynakları, eğitim, verimlilik ve müşterilerin devamlılığını sağlamak, bu başarıyı da çalışanları, müşterileri ve de hissedarlarının kazancına dönüştürmek ve Türkiye'de örnek aracı kurum konumuna gelmek, Şirket'in misyonudur.

#### **5.6 Mali Haklar**

Şirketimizin ücretlendirme politikasında, Yönetim Kurulu üyelerinin ücretlendirme esasları spesifik olarak belirlenmiştir. 12 Nisan 2022 tarihli Şirket Genel Kurulunda, 2021 yılı faaliyet dönemi ile ilgili olarak Yönetim Kurulu üyelerine aylık net 7.500 TL huzur hakkı ödenmesi karara bağlanmıştır.